

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA**  
**DJEČJI VRTIĆ HLOJKICA**  
Šetalište Ivana Gorana Kovačića 1.  
Delnice 51300

**IZVJEŠĆE O RADU**  
**DJEČJEG VRTIĆA HLOJKICA**  
**-pedagoška 2022./2023. godina-**

Delnice, kolovoz 2023. godine

## OSNOVNI PODATCI


<b>Naziv vrtića:</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ HLOJKICA</b>
<b>Adresa:</b>	<b>Šetalište I.G. Kovačića 1, Delnice</b>
<b>Županija:</b>	<b>PRIMORSKO-GORANSKA (08)</b>
<b>Telefonski broj:</b>	<b>051/811-345</b>
<b>Internetska pošta:</b>	<b><u>dv-hlojkica@ri.t-com.hr</u></b>
<b>Internetska adresa:</b>	<b><u>http://hlojkica.com/</u></b>
<b>Matični broj:</b>	<b>01428195</b>
<b>OIB:</b>	<b>27292864929</b>
<b>Ravnatelj vrtića:</b>	<b>KARMELA RAČKI, odgojitelj</b>
<b>Stručni suradnici:</b>	<b>IVONA TOPIĆ RAČKI, mag. psych. LUCIJA MATEK, mag. paed.</b>
<b>Broj polaznika</b>	<b>118 (107 MO+ 11 PO)</b>
<b>Broj odgojnih skupina u matičnom objektu:</b>	<b>5</b>
<b>Područni odjeli:</b>	<b>PO Brod na Kupi</b>
<b>Broj odgojnih skupina u područnom odjelu:</b>	<b>1</b>
<b>Broj smjena:</b>	<b>2</b>
<b>Radno vrijeme:</b>	<b>6:00 do 17:00</b>
<b>Početak i završetak svake smjene:</b>	<b>6:00 do 11:30; 11:30 do 17:00</b>
<b>Broj radnika:</b>	<b>21</b>
<b>Broj odgojitelja:</b>	<b>12</b>
<b>Broj stručnih suradnika:</b>	<b>2</b>
<b>Broj ostalih radnika:</b>	<b>6</b>
<b>Broj nestručnih odgojitelja:</b>	<b>0</b>
<b>Broj pripravnika:</b>	<b>1</b>
<b>Broj mentora i savjetnika:</b>	<b>0</b>

KLASA: 601-02/23-01/01  
URBROJ: 2112-60-1-23-1  
Delnice, 30. kolovoza 2023. godine

Godišnje izvješće Dječjeg vrtića HLOJKICA za pedagošku 2022./2023. godinu prihvaćeno je na Odgojiteljskom vijeću održanom 29. kolovoza 2023. godine, te je doneseno na 14. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića HLOJKICA održanoj 30. kolovoza 2023. godine

**IZVJEŠĆE O RADU  
DJEČJEG VRTIĆA HLOJKICA  
-pedagoška 2022./2023. godina-**

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA  
Adrijana Kruljić



---



RAVNATELJICA  
Karmela Rački



---

## SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA .....	1
1.1. Pedagoška godina.....	1
1.2. Programi, skupine, djeca .....	2
1.3. Radno vrijeme .....	3
1.4. Rad vrtića tijekom ljetnih mjeseci .....	3
2. ZAPOSLENICI.....	3
2.1. Odgojitelji .....	4
2.2. Stručni suradnici i ravnateljica.....	5
2.3. Ostali zaposlenici .....	6
2.4. Pripravnici i studentska praksa .....	6
3. MATERIJALNI UVJETI.....	7
3.1. Prostor .....	7
3.1.1. Unutarnji prostor .....	7
3.1.2. Vanjski prostor.....	7
3.2. Oprema i didaktika.....	8
3.3. Izvor sredstava .....	8
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE .....	9
4.1. Početno stanje u skupinama .....	9
4.2. Praćenje psihofizičkog razvoja i zdravstvenog stanja djeteta .....	9
4.3. Identifikacija djece s posebnim potrebama .....	10
4.4. Prehrana djece .....	11
4.5. Tjelesni rast i razvoj.....	12
4.6. Boravci na zraku .....	12
4.7. Kontrola zdravstvenog stanja djelatnika i higijene vrtićkog prostora.....	12
5. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD .....	13
5.1. Analiza godišnjih izvješća odgojitelja .....	13
5.2. Razvoj ekološke svijesti.....	14
5.3. Aktivnosti tijekom godine.....	15
5.4. Kraći program ranog učenja engleskog jezika .....	21
5.5. Kulturna i javna djelatnost .....	21
5.6. Izleti/druženja/suradnja s roditeljima.....	22
5.5.1. Roditeljski sastanci .....	22
5.5.2. Individualni razgovori.....	23
5.5.3. Radionice s roditeljima .....	23
5.5.4. Anketa o zadovoljstvu načinom rada Vrtića .....	23

5.6. Medijsko praćenje djelatnosti .....	25
5. 7. Predstave za djecu .....	25
6. STRUČNA USAVRŠAVANJA .....	25
6.1. Stručna usavršavanja u ustanovi .....	26
6.2. Izborni sadržaji prema interesu odgojitelja: .....	26
6.3. Suradnja s vanjskim ustanovama .....	27
7. RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA .....	29
8. RAD UPRAVNOG VIJEĆA .....	30
9. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE .....	34
10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA STRUČNE SURADNICE PSIHOLIGINJE .....	37
11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE .....	40
12. ZAKLJUČAK .....	41

## 1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić HLOJKICA Delnice je javna ustanova koja u okviru djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruje programe kojima, u skladu sa svim načelima, vrijednostima i ciljem Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim i individualnim osobinama te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Osnivač je Grad Delnice. Sjedište vrtića je u Delnicama gdje se nalazi i matični objekt.

Rad vrtića odvija se u sljedećim objektima:

1. Dječji vrtić HLOJKICA, Šetalište Ivana Gorana Kovačića 1, 51 300 Delnice
2. PO Brod na Kupi, Kralja Tomislava 12A, 51 301 Brod na Kupi

### 1. 1. Pedagoška godina

Pedagoška godina 2022./2023. započela je 1. rujna 2022., a završila je 31. kolovoza 2023. godine.

I. U Dječjem vrtiću HLOJKICA odgojno-obrazovni rad odvijao se u okviru redovitog desetsatnog programa u pet odgojno-obrazovnih skupina:

- skupina "Maze" obuhvaćala je djecu u dobi od 1. do 3. godine života
- skupina „Pahuljice“ obuhvaćala je djecu od 2. do 3. godine života
- skupina „Zvezdice“ obuhvaćala je djecu od 3. do polaska u školu
- skupina "Krijesnice" obuhvaćala je djecu od 3 godine do polaska u školu
- skupina "Bubamarci" obuhvaćala je djecu od 3 godine do polaska u školu

II. U PO Brod na Kupi odgojno – obrazovni rad odvijao se u sklopu redovitog poludnevnog (5,5 satnog) programa u jednoj odgojno – obrazovnoj skupini:

- skupina „Leptirići“ obuhvaćala je djecu od 3. godine do polaska u školu

III. U sklopu našeg odgojno obrazovnog rada djelovala je:

- skupina kraćeg programa Predškole u koju je bilo uključeno 14 djece.

## 1.2. Programi, skupine, djeca

### PRIMARNI PROGRAM:

Upisi u redovne programe provedeni su tijekom svibnja 2021. godine. Sukladno broju upisane djece formirane su skupine:

SKUPINA	ODGOJITELJI	PROGRAM	BROJ DJECE
"Maze"	Irenka Žagar Danijela Epet	10 satni jaslički	12
„Pahuljice“	Martina Mihelčić Bojana Rogić Pintar	10 satni jaslički	12
„Zvezdice“	Ana Majnarić Martina Klarić	10 satni vrtički	23
"Krijesnice"	Slađana Žugić Maja Kaparić	10 satni vrtički	23
"Bubamarci"	Sara Klepec Corina Jakovac	10 satni vrtički	23
<b>UKUPNO:</b>			<b>93</b>

U sklopu Vrtića djeluje i Područni odjel Brod na Kupi „Leptirići“. Specifičnost ovog odjela je uključivanje i integracija djece drugog govornog područja, odnosno djece romske nacionalne manjine.

SKUPINA	ODGOJITELJ	PROGRAM	BROJ DJECE
"Leptirići"	Irena Bolf	Poludnevni 5,5 satni	11
<b>UKUPNO:</b>			<b>11</b>

### KRAĆI PROGRAMI:

PROGRAM	ODGOJITELJ	SKUPINE	BROJ DJECE
Program predškole	Corina Jakovac	Organizirano u popodnevnom satima	14
Kraći program ranog učenja engleskog jezika	Bojana Rogić Pintar	Organizirano u popodnevnom satima	20
<b>UKUPNO</b>			<b>34</b>

Program predškole, zbog većeg broja djece provodio se u popodnevnim satima te su upisana djeca dolazila svaki dan u terminu od 16 do 18 sati. Program se provodio u vremenu od 1. listopada 2022. godine do 30. ožujka 2023. godine. Jedna djevojčica zbog udaljenosti mjesta stanovanja Program predškole bila je uključena u sklopu redovnog programa.

Kraći program ranog učenja engleskog jezika provodio je u popodnevnim satima od 17 do 18 sati, a voditeljica programa je odgojiteljica sa položenom B2 razinom engleskog jezika. Program je za zainteresiranu djecu bio besplatan.

### **1.3 Radno vrijeme**

Službeno radno vrijeme Vrtića je od 6:00 do 17:00 sati. Sukladno pravilima i kućnom redu Vrtića djeca se dovode u skupine do 9 sati. Svaki kasniji dolazak u Vrtić roditelj mora najaviti. Dogovoren je i odlazak djeteta iz vrtića s drugom osobom, o čemu se pisanim putem obavještavao Vrtić na početku pedagoške godine, no i usmenim informiranjem odgojitelja koji tada radi u smjeni.

### **1.4. Rad vrtića tijekom ljetnih mjeseci**

U mjesecu lipnju među roditeljima je provedena anketa o potrebi rada Vrtića u ljetnim mjesecima. Za rad u srpnju 45 roditelja je iskazalo potrebu za korištenjem usluga Vrtića, stoga su formirane jedna mješovita vrtićka skupina te jaslička skupina. Za rad u kolovozu potrebu je iskazalo 21 roditelj te je organiziran rad u jednoj mješovitoj skupini.

## **2. ZAPOSLENICI**

Glavna zadaća organizacije odgojno-obrazovnog rada svih zaposlenika Vrtića bio je razvoj djetetove osobnosti, nadarenosti, emocionalnih i tjelesnih sposobnosti u kojima će dijete stjecati određena znanja i vještine kako bi se što lakše i bezbolnije uključilo u život zajednice i kao budući učenik i kao odrasla osoba. Cilj nam je bio odgojiti zdravo, slobodno i kreativno dijete koje poštuje sebe i svoje okruženje, što znači u potpunosti demokratizirati odgojno-obrazovni rad. Želimo kod djeteta stvoriti dobre temelje za kasnije cjeloživotno učenje.

U Vrtiću je tijekom pedagoške godine ukupno radilo 23 zaposlenika, među kojima i 1 pripravnik odgojitelj:

- 10 odgojitelja na puno neodređeno radno vrijeme
- 1 odgojitelj pripravnik
- 1 stručni suradnik pedagog na neodređeno puno radno vrijeme
- 1 stručni suradnik psiholog na neodređeno puno radno vrijeme
- 1 ravnateljica na puno radno vrijeme
- 1 pomoćnik za djecu s teškoćama na određeno puno radno vrijeme
- 4 pomoćnog osoblja na puno neodređeno radno vrijeme
- 1 spremačica na određeno puno radno vrijeme
- 3 pomoćnog osoblja na nepuno neodređeno radno vrijeme



## 2.1. Odgojitelji

Odgojiteljice su radile 40 sati tjedno. Njihova satnica podijeljena je na sljedeće odgojno–obrazovne aktivnosti:

- 25 sati u neposrednom radu s djecom,
  - 8 sati utrošeno je na izradu mikro i makro planiranja odgojno-obrazovnog rada te valorizaciji istog,
  - 2 sata tjedno neophodna su za suradnju s roditeljima. Suradnju s roditeljima ostvarivale su putem individualnih razgovora o potrebama njihove djece, zatim putem kutića za roditelje, raznih radionica, izleta djece i roditelja te roditeljskih sastanaka,
  - 0,5 sati na javnoj i kulturnoj djelatnosti,
  - 2 sata na individualnom i kolektivnom stručnom usavršavanju,
  - u tjednu strukturu radnog vremena ulazi i 2,5 sati dnevnog odmora
- Sve odgojiteljice imaju propisanu vrstu i stupanj stručne spreme.

IME I PREZIME ODGOJITELJICA	VRSTA I STUPANJ STRUČNE SPREME	ZAPOSLENA NA NEODREĐENO/ODREĐENO	BR. SATI TJEDNO
<i>Epet Danijela</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Žagar Irenka</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Martina Mihelčić</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Bojana Rogić Pintar</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Martina Klarić</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Ana Majnarić</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Maja Kaparić</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Žugić Sladana</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Sara Klepec</i>	Odgojitelj, VŠS	neodređeno	40
<i>Corina Jakovac</i>	Odgojitelj, VŠS	određeno	40

U PO Brod na Kupu zaposlena je jedna odgojiteljica na neodređeno i puno radno vrijeme od 40 sati tjedno. Njena satnica podijeljena je na sljedeće odgojno–obrazovne aktivnosti:

- 25 sati u neposrednom radu s djecom,
- 8 sati utrošeno je na izradu mikro i makro planiranja odgojno-obrazovnog rada te valorizaciji istog,
- 2 sata tjedno neophodna su za suradnju s roditeljima. Suradnju s roditeljima ostvarivale su putem individualnih razgovora o potrebama njihove djece, zatim putem kutića za roditelje, raznih radionica, izleta djece i roditelja te roditeljskih sastanaka,
- 0,5 sati na javnoj i kulturnoj djelatnosti,
- 2 sata na individualnom i kolektivnom stručnom usavršavanju,
- u tjednu strukturu radnog vremena ulazi i 2,5 sati dnevnog odmora

IME I PREZIME ODGOJITELJICA	VRSTA I STUPANJ STRUČNE SPREME	ZAPOSLENA NA NEODREĐENO/ODREĐENO	BR. SATI TJEDNO
<i>Irena Bolf</i>	odgojitelj, VŠS	neodređeno	40

## 2.2 Stručni suradnici i ravnateljica

Stručni suradnici pedagog i psiholog, uz ravnateljicu rade na unapređenju i promidžbi rada vrtića i cjelokupne djelatnosti.

Stručni suradnik pedagog unutar predškolske ustanove prati realizaciju odgojno-obrazovnog rada, stručno pridonosi maksimalnoj efikasnosti odgojno-obrazovnih ciljeva te unapređuje cjeloviti odgojno-obrazovni proces; predlaže inovacije, suvremene metode i oblike rada; predlaže, sudjeluje i pomaže odgojiteljima u ostvarivanju programa stručnog usavršavanja i njihova cjeloživotnog obrazovanja; ostvaruje suradnju s roditeljima i pomaže im u odgoju i obrazovanju djece te rješavanju odgojno-obrazovnih problema; surađuje s drugim odgojno-obrazovnim čimbenicima; pridonosi razvoju timskoga rada u dječjem vrtiću; javno predstavlja odgojno-obrazovni rad dječjeg vrtića.

Stručni suradnik psiholog unutar predškolske ustanove radi na osiguravanju odgovarajuće, sigurno stabilno i poticajno okruženje, u kojem će svako dijete, zadržavajući svoju osobnu i obiteljsku autonomiju, rasti i razvijati se u ono što na osnovu svojih potencijala može postati. Osim toga, predškolski psiholog pomaže roditelju i odgajatelju u usmjeravanju i preventivnom djelovanju prilikom odgoja djeteta. Rad psihologa u vrtiću, usmjeren je na tri glavna aspekta – na djecu, odgajatelje i roditelje. Primarni zadaci predškolskog psihologa su praćenje razvoja djece te preventivno djelovanje. U redovnom vrtiću, koji pohađaju zdrava djeca, nema potrebe da psiholog testira svako pojedino dijete. Međutim, ukoliko dijete ima posebne potrebe – prolazne ili trajne – psiholog organizira praćenje djeteta. To se ostvaruje kroz opažanje u grupi, ispunjavanje skala i upitnika, primjenjivanje testova, razgovor s djetetom ili roditeljima i sl. Također, psiholog može uputiti odgajatelja kako treba pratiti ponašanje djeteta te što promatrati i kako da bilježiti svoja zapažanja.

IME I PREZIME	FUNKCIJA	VRSTA I STUPANJ STRUČNE SPREME	ZAPOSLENA NA NEODREĐENO/ODREĐENO	BR. SATI TJEDNO
<i>Karmela Rački</i>	Ravnateljica	odgojitelj, VŠS	Neodređeno - mandat 5 godina	40
<i>Lucija Matek</i>	Stručni suradnik pedagog	mag. paed. VSS	Neodređeno	40
<i>Ivona Topić Rački</i>	Stručni suradnik psiholog	mag. psych. VSS	Neodređeno	40

### 2. 3. Ostali zaposlenici

IME I PREZIME	VRSTA I STUPANJ STRUČNE SPREME	ZAPOSLENA NA ODREĐENO/ NEODREĐENO	BR. SATI TJEDNO
<i>Marica Stanić</i>	Kuharica, SSS	Neodređeno	40
<i>Mirjana Lipošćak</i>	Pralja, spremačica, SSS	Neodređeno	40
<i>Mirjana Miler</i>	Pomoćna kuharica, SSS	Neodređeno	20
<i>Ines Šragalj</i>	Spremačica, SSS	Neodređeno	40
<i>Renata Klepac</i>	Kuharica, SSS	Neodređeno	40
<i>Zdravko Pejaković</i>	Domar, SSS	Neodređeno	20
<i>Katarina Butković</i>	Spremačica, SSS	Neodređeno	20

Svi radnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97). Svi radnici rade u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno raspoređenom u pet radnih dana u skladu s Kolektivnim ugovorom, osim jedne radnice koja je pravo na nepuno radno vrijeme od 20 sati ostvarila putem Rješenja centra za socijalnu skrb zbog djeteta s posebnim potrebama. Također, domar i jedna spremačica, sukladno Državnom pedagoškom standardu zaposleni su na neodređeno nepuno radno vrijeme.

### 2.4. Pripravnici i studentska praksa

Pripravnički staž odrađuje odgojiteljica:

1. Corina Jakovac, odgojiteljica pripravnica - pripravništvo je započelo 21. rujna 2022. i traje do 20. rujna 2023. 2022. Uz mentoricu, Irenku Žagar, odgojitelja, članovi Povjerenstva za stažiranje su Karmela Rački, ravnateljica i Lucija Matek, stručna suradnica pedagoginja.

Proces stažiranja i mentorstva pripravnika uređen je Pravilnikom o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću te detaljnim planom i programom rada pripravnika koji razrađuje mentor u suradnji sa stručnim timom. Pripravnikov odgojno-obrazovni rad kontinuirano je praćen od strane cijelog stručnog tima koji po potrebi daje povratne informacije. Članovi Povjerenstva za stažiranje prate planirane aktivnosti na temelju kojih pripravnik dobiva povratnu informaciju o napretku. Praćenje planiranih odgojno-obrazovnih aktivnosti čini se uz pomoć obrasca za evaluaciju s jasno utvrđenim indikatorima kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

#### Studentska praksa

1. Ema Kanjer - ostvarila je stručnu praksu od ukupno 100 sati u periodu od 23. siječnja do 17. veljače 2023. uz mentoricu Maju Kaparić u skupini Krijesnice.
2. Lea Ljubičić – ostvarila je stručnu od ukupno 50 sati u periodu od 20. veljače do 3. ožujka 2023. uz mentoricu Martinu Klarić u skupini Zvezdice

### **3. MATERIJALNI UVJETI**

#### **3.1. Prostor**

##### *3.1.1. Unutarnji prostor*

U pedagoškoj godini 2022./2023. dječji vrtić HLOJKICA djelovao je u ukupno 6 odgojno - obrazovnih skupina (5 u matičnom objektu u Delnicama i 1 u PO Brod na Kupu). Vrtić je kontinuirano razvijao svoje prostorno-materijalno okruženje te radio na raznolikosti, bogatstvu poticaja, potrebe za privatnošću i komunikacijom, bogatstvu i promišljenosti izbora materijala koji djeci omogućuju mnogo otkrivanja, istraživanja i rješavanja problema s kojima se susreću. Velik dio materijala koji su dostupni djeci izrađuju sami odgojitelji potičući tako razvoj kreativnosti i mašte. Uz bogatstvo materijalnih poticaja, koji su ponuđeni u svim prostorima Vrtića, gdje se djeca međusobno družu ostvaruje se važnost socijalnog okruženja što također znatno utječe na pravilan razvoj svakog djeteta. Temeljem praćenja interesa i potreba djece, a u skladu sa suvremenim načelima i polazištima predškolske pedagogije u svim vrtićkim skupinama i međuprostorima formirani su centri aktivnosti. Centri aktivnosti jasno su prepoznatljivi i fizički i smisleno odvojeni potičući na taj način dječju autonomiju i razvoj samostalnosti.

Svi prostori Vrtića su opremljeni različitim sredstvima i pomagalicama, didaktikom i ostalim materijalima potrebnim za rad s djecom rane i predškolske dobi te za poticanje njihovog cjelovitog razvoja. Prilikom zajedničkog planiranja prostorno-materijalnog okruženja i poticaja koji se djeci nude vodi se računa da ne dolazi do nepotrebnog ponavljanja istih. Odgojitelji raznim dodatnim poticajima stvaraju okruženje za učenje, koje djecu potiče na istraživanje, eksperimentiranje, manipuliranje, igranje, skrivanje, angažiranje različitih senzoričkih modaliteta i suradničko učenje. Sve sobe dnevnog boravka u namjenski građenom prostoru imaju pripadajuće garderobe, sanitarni čvor i hodnik.

U vrtićkom dijelu postoji priručna kuhinja, vešeraj i soba za odgojitelje, soba ravnateljice, soba pedagoginje, kabinet psihologa za individualni rad s djecom i roditeljima te dva sanitarna čvora za odrasle. Vrtić ima i samostalnu kuhinju u kojoj se pripremaju svi obroci.

Ljetni režim rada tokom kolovoza provodio se u tzv. novom dijelu zbog renovacija (krečenje, zamjena ulaznih vrata) koje su planirane u prostorima tzv. starog dijela za mjesec srpanj i kolovoz 2023. godine.

##### *3.1.2. Vanjski prostor*

Vanjski prostor Vrtića koji se sastoji od jednog igrališta sa igralima, vrtom i voćnjakom uređen 2021. godine, zahvaljujući donaciji pok. Janet Majnarich kao i sredstvima Vrtića (izravnavanje terena igrališta, sanacija betonskog dijela vanjskog prostora).

Vanjski prostor je obogaćen novim (kvalitetnim) igralima kao i igralima koja su prilagođena djeci s teškoćama u razvoju.

U tzv. novom djelu vrtića gdje su smještena djeca jasličke dobi koristila se vanjska terasa koja je obložena antistres podlogama kako bi bila što sigurnija za djecu.

### **3.2. Oprema i didaktika**

Sobe dnevnog boravka svih skupina su bogato opremljene namještajem koji zadovoljava potrebe djece. Prostor svih skupina organiziran je po centrima aktivnosti koje su odgojitelji u suradnji s roditeljima nadopunjavali tijekom cijele godine. U prosjeku je u sobama dnevnog boravka dostupno 4 do 6 centara aktivnosti, a prema interesu djece osmišljavali su se dodatni centri. Centri su jedan od drugog odvojeni namještajem i različitim igrama. Sav materijal nalazi se djeci na lako dohvatljivim mjestima. Centri aktivnosti kao i materijali koji su dostupni u njima su promjenjivi, odnosno njihovo formiranje ovisi o interesu i potrebama djece konkretne skupine. Najčešći centri su:

- Centar likovnog izražavanja i stvaranja (dostupan je različiti likovni pribor, drvene boje, flomasteri, tempere, vodene boje, papiri...)
- Centar početnog čitanja i pisanja (didaktički materijal koji potiče usvajanje glasovne sinteze i analize, slikovnice, papiri, pisaći pribor...)
- Centar građenja i konstruiranja (različiti pedagoški materijal za konstruiranje, pedagoški neoblikovani materijal – drvene pločice, stiropor...)
- Centar za društveno-manipulativne igre (slagalice, razne društvene igre...)
- Centar za odmor i relaksaciju (krevetić, strunjača, jastuci, slikovnice...)
- Centar za dramske igre (kazalište, lutke...)
- Centar za manipulativne aktivnosti (različiti pedagoški neoblikovani materijal – npr. pijesak, riža, plastelin te različiti didaktički gotovi materijal – umetaljke, slagalice...)
- Centar trenutno aktualne simboličke igre (trgovina, liječnik, zubar, mali majstori i sl.)
- Obiteljski centar

Povremeni centri organizirali su se vezano uz obilježavanje pojedinih datuma te prema interesu djece. Tijekom jutra i poslijepodneva djeca su imala mogućnost druženja sa susjednim skupinama. Tijekom cijele pedagoške godine prema potrebi koju su iskazivali odgojitelji kupljen je likovno-tehnički materijal. Također je kupljeno mnoštvo didaktičkog materijala kojeg su odgojiteljice odabirale vezano uz potrebe djece svoje skupine.

### **3.3. Izvor sredstava**

Izvor sredstava je iz proračuna Grada Delnica i vlastite djelatnosti – participacija roditelja. Planiraju se sredstva za plaće i naknade za zaposlene, materijalne troškove i usluge i nabavku opreme.

Od toga Grad Delnice financira izdatke za zaposlene – plaće, doprinose, regres, prijevoz na posao i s posla, dodatne programe iskazane preko javnih potreba i socijalni program. Također, Grad Delnice sufinancira roditeljski udio od pune ekonomske cijene Vrčića, za roditelje s područja Grada.

<b>PROGRAM</b>	<b>EKONOMSKA CIJENA (MJESEČNI IZNOS PO DJETETU)</b>	<b>MJESEČNI IZNOS SUDJELOVANJA RODITELJA U CIJENI REDOVITOG PROGRAMA</b>
<i>Redoviti 10-satni program vrtića</i>	373,06 €	87,60 €
<i>Redoviti 10 satni program jaslica</i>	373,06 €	87,60 €
<i>Poludnevni 5,5 satni program</i>	373,06 €	70,08 €
	.	

Područni odjel Brod na Kupi, odnosno roditeljski udio u iznosu od 70,08 eura u potpunosti se sufinancira od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, Sektora za nacionalne manjine. U pedagoškoj godini 2022./2023. za rad PO Brod na Kupi dodijeljena su sredstva u iznosu od 6.307, 24 eura.

Iz participacije roditelja za desetosatne programe financira se naknada troškova zaposlenika, prehrana djece, ostali materijalni troškovi, oprema i didaktika. Iz proračuna Ministarstva obrazovanja Republike Hrvatske sufinanciraju se programi javnih potreba: program predškole te integracija djece s teškoćama u razvoju koju provodi Vrtić tokom svake pedagoške godine.

## **4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE**

### **4.1. Početno stanje u skupinama**

Prilikom prijema djeteta u Vrtić vršila se provjera zdravstvenog stanja djeteta. Sva djeca su prilikom upisa pregledana od strane nadležnog liječnika Doma zdravlja Delnice ili drugog odabranog liječnika. Period adaptacije pratio se od strane odgojitelja i stručnih suradnica pedagoginje i psihologinje te se kroz to vrijeme intenzivnije surađivalo s roditeljima. Ove pedagoške godine period adaptacije provodio se postupno uz prisustvo roditelja u prvim danima boravka djeteta u vrtiću. Koncem devetog mjeseca odgojitelji su na osnovu praćenja djece izradili tromjesečne planove rada.

### **4.2. Praćenje psihofizičkog razvoja i zdravstvenog stanja djeteta**

Unutar skupina odgojitelji su kontinuirano kroz individualni pristup pratili napredak djece, koristeći se različitim listama praćenja te u suradnji sa stručnim suradnicima. Antropometrijska mjerenja izvršena su sukladno planu i programu skupina te su ista evidentirana.

Tokom godine zabilježeno je manji broj zaraze virusom COVID 19 u svim skupinama. Također, zabilježene su zaraze šarlahom, bolest usta, šaka, stopala, konjuktivitis, te česte

prehlade i želučane viroze. Uz suradnju s odgojiteljicama i spremačicama svakodnevno se provodi dezinfekcija igračaka.

### 4.3. Identifikacija djece s posebnim potrebama

Prilikom upisa provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima i djetetom. Kroz razgovor se roditeljima prenose informacije o Vrčiću te se dobivaju osnovni podaci o djetetu kako bi se olakšao ulazak djeteta u jaslički ili vrtički program. Na osnovu dobivenih podataka od roditelja (podataka o karakteristikama djeteta) formirane su skupine djece prema mjestu i vrsti programa. Dvije jasličke i tri vrtičke skupine su mješovite. Sva su djeca kontinuirano praćena od početka perioda adaptacije prvenstveno od strane odgojitelja, a prema potrebi i od strane stručnih suradnica. Odgojitelji prate dijete i vode bilješke tokom procesa adaptacije.

Stručne suradnice pedagoginja i psihologinja su kroz adaptaciju, ali i tijekom godine pratile postojanje posebnih potreba (prolazne posebne potrebe, teškoće u razvoju) te za svako dijete za koje je utvrđena potreba otvoren je dosje djeteta u kojem su kroz godinu arhivirani svi relevantni podaci o djetetu i oblicima rada s njime i njegovom obitelji. Identificirana djeca sa sumnjom na teškoće u razvoju su upućivana na daljnju kliničku obradu. Kontinuiranim praćenjem i opažanjem u skupini, kroz individualni rad s djecom te na temelju prikupljenih podataka od roditelja, procijenjeno je da su u Vrčiću tijekom godine boravila sljedeća djeca s posebnim potrebama:

#### KRIJESNICE:

- jedno dijete s višestrukim teškoćama
- jedno dijete u postupku praćenja te upućeno na daljnju dijagnostičku obradu (logoped i psiholog)
- dvoje djece s govorno-glasovnim teškoćama, uključeno u logopedске terapije

#### ZVJEZDICE

- dvoje djece upućeno je na daljnju dijagnostičku obradu (logoped i psiholog)
- jedno dijete upućeno na daljnju dijagnostičku obradu te uključeno u terapije
- dvoje djece govorno-glasovnim teškoćama, uključeno u logopedске terapije

#### BUBAMARCI

- jedno dijete upućeno je na daljnju dijagnostičku obradu (potencijalna darovitost)
- devetero djece s govorno-glasovnim teškoćama, uključeno u logopedске terapije

#### MAZE

- jedno dijete u postupku praćenja te upućeno na daljnju dijagnostičku obradu (logoped i psiholog)

#### PAHULJICE

- jedno dijete pod opservacijom stručnih suradnica i vanjske suradnice logopedinje (upućeni na daljnju dijagnostičku obradu)

#### LEPTIRIĆI

- 1 dijete s blažim motoričkim teškoćama i logopedskim teškoćama (pohađa fizikalnu terapiju i uključeno u logopedске terapije)

Svu djecu kod koje su evidentirane posebne potrebe obuhvatili smo nekim od oblika stručne pomoći (psihodijagnostički postupak, individualni rad u Vrtiću, savjetodavno-konzultativni rad s odgojiteljima, savjetodavni rad s roditeljima, upućivanje u specijalizirane ustanove, obrada i tretman u specijaliziranim ustanovama).

Tokom godine od strane stručne suradnice psihologinje provodio se individualni rad s predškolskom djecom s ciljem ispitivanja psihofizičkoga stanja. Tokom rada troje djece upućeno je na dijagnostičku obradu kod logopeda i psihologa s prijedlogom odgode od upisa u prvi razred. Od troje obrađene djece dvoje roditelja je prihvatilo odgodu, a jedni roditelji upisuju dijete u prvi razred.

#### **4.4. Prehrana djece**

Za pravilan rast i razvoj djece vrlo je važna adekvatna prehrana, te pravilna izmjena tjelesnih aktivnosti i odmora. O tome smo vodili računa tijekom cijele godine. Nastojali smo prehranu prilagoditi potrebama djece. Tjedne jelovnike izradio je Nastavni zavod za javno zdravstvo u skladu s normativima o pravilnom unosu bjelančevina, masti i ugljikohidrata u organizam. Jelovnici su sastavni dio HACCP studije i pod stalnom su kontrolom Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ. Za kontrolu i nadzor nad kvalitetom i ispravnosti obroka, također je zadužen Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ. Obroci se pripremaju u skladu s HACCP sustavom u kuhinji koja se nalazi u matičnom objektu Vrtića. Djeci je omogućeno da konzumiraju raznovrsnu hranu sa što više sezonskog voća i povrća.

U suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo četiri puta godišnje uzeti su uzorci obroka za ispitivanje energetske i prehrambene vrijednosti, mikrobiološke ispravnosti obroka, te brisovi mikrobiološke čistoće objekta, prostora za pripremu hrane, posuđa i pribora u kuhinji. Kemijska analiza i energetske vrijednosti svih obroka su u granicama normale i predviđenih kalorijskih vrijednosti.

*Dnevni ritam prehrane:*

07:30 – 09:00 - doručak

10:00 - užina (sezonsko voće)

11:00 - 11:30 – ručak za jasličku skupinu

11:30 – 12:00 - ručak za sve vrtičke skupine

*Organizacija prehrane:*

Sve skupine sve obroke imaju u sobama te imaju samoposluživanje za vrijeme ručka i gotovo sva djeca savladala su tu vještinu, a onim najmlađima pomažu odgojitelji u posluživanju uz dohranu.

Tijekom dana, djeci je u sobama dostupna voda.

Dobavljači namirnica i higijenskih sredstava odabrani su putem javne nabave te zadovoljavaju tražene uvjete i posjeduju certifikate, rješenja nadležnog ministarstva. Tehničko osoblje radi po radnim uputama HACCP sustava te sukladno njima ispunjava popratne evidencijske liste.



#### **4. 5. Tjelesni rast i razvoj**

U Vrčiću velika pažnja posvećuje se tjelesnim aktivnostima djece. Kada su vremenske prilike dozvoljavale djeca su u pratnji odgojiteljica boravila na zraku u šetnjama ili igralištu Vrčića, a kada to nije bilo moguće tjelesne aktivnosti provodile su se u Vrčiću. Tijekom zimskih mjeseci odlazili smo na novootvoreno sanjkalište Rusovi dolci te uživali u zimskim radostima.

Obilježen je Hrvatski olimpijski dan u mjesecu rujnu. Tijekom proljeća i ljeta aktivnosti su prilagođene godišnjem dobu i obuhvaćaju dulji boravak djece na zraku, a pri tom smo pažnju posvećivali zaštitu djece od UV zračenja kroz korištenje zaštitne kreme i pokrivala. Odmor djece organiziran je u svim skupinama poštujući potrebe svakog djeteta.

#### **4.6. Boravci na zraku**

Tijekom pedagoške godine djeca su, ovisno o vremenskim prilikama, boravila na zraku kroz boravak na našem igralištu, šetnjama ili izletima u prirodu. Boravak na vanjskom prostoru Vrčića i organizirane šetnje provodile su ovisno o vremenskim prilikama godine.

Tijekom mjeseca travnja u Vrčiću je obilježen i Tjedan zdravlja u čije su se obilježavanje uključila djeca iz svih odgojno-obrazovnih skupina, ove godine tema je bila „Pravilna prehrana“.

Ove pedagoške godine ostvareni su sljedeći izleti:

- Dječja kuća u Rijeci
- Dinopark Funtana
- Zoološki vrt Zagreb
- Ivanina kuća bajki, Ogulin

#### **4.7. Kontrola zdravstvenog stanja djelatnika i higijene vrtićkog prostora**

Dezinfekcija i deratizacija prostora provela se dva puta godišnje u suradnji s Poduzećem za sanitarnu zaštitu i ekologiju Opatija-Crikvenica i uz nadzor Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Rijeka.

Čišćenje i dezinfekcija svih, a posebno prostora u kojima borave djeca, obavljalo se svakodnevno odgovarajućim sredstvima. Redovito se vršila dezinfekcija igračaka i radnih površina u skupinama. Koristili su se adekvatni aparati u kupaonama i WC-ima, a koristi se i tekući antibakterijski sapun. Sve prostorije označene su adekvatnim uputama vezano uz pravilno pranje ruku.

Godišnji sanitarni nadzor obavili su svi djelatnici te svi su nalazi bili uredni.

## 5. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Rad Dječjeg vrtića HLOJKICA temelji se na nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj o obrazovanje (2015.) te ostvarenju zadaća definiranih Godišnjim planom i programom rada i Kurikulumom Vrtića donesenima na početku pedagoške godine.

Odgojitelji, kao nositelji djelatnosti svakodnevno u svom radu promišljaju o razvojnim dobrobitima djece na temelju pažljivog promatranja i uvažavanja interesa djeteta, poticanja samostalnosti tijekom istraživanja i otkrivanja okoline.

Cilj odgojno obrazovnog rada bio je stvaranje uvjeta za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti, doprinos kvaliteti njegova odrastanja i posredno, kvaliteti njegova obiteljskoga života te osiguravanje takvih uvjeta koji jamče razvoj svih sposobnosti svakoga djeteta i osiguravaju jednake mogućnosti svoj djeci.

Poseban naglasak stavio se na razvoj inicijativnosti i poduzetnosti kod djece što podrazumijeva sposobnost djeteta da vlastite ideje iznosi i ostvaruje u različitim aktivnostima i projektima koji su jedan od oblika prirodnog, integriranog učenja djece. Poduzetničke kompetencije uključuju stvaralaštvo, inovativnost i spremnost djeteta na preuzimanje rizika, samoiniciranje i samoorganiziranje vlastitih aktivnosti te planiranje i vođenje vlastitih aktivnosti i projekata. (Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, 2015.)

Program i organizacija rada temeljio se na Nacionalnom kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje:

- pažljivo i bogato strukturirano okruženje i poticajna materijalna sredina koja doprinosi razvoju dječjeg učenja, kreativnosti i stvaralaštvu,
- poznavanje zakonitosti rasta i razvoja djeteta te u skladu s istim planiranje odgojno-obrazovnog rada,
- učenje je interaktivni proces koji uključuje djecu, odrasle kao i čitavo društveno okruženje,
- poticanje partnerskog odnosa s roditeljima kao najvišeg oblika suradnje u ostvarivanju optimalnog razvoja djeteta,
- poticanje tolerancije prema različitostima i uvažavanje prava sve djece,
- kontinuirano stručno usavršavanje kao potreba podizanja stručne kompetencije za rad i stjecanje novih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za primjenu suvremenih oblika rada s djecom predškolske dobi.

Ostvarenje navedenih zadaća zahtjeva dugotrajan, sustavan i promišljen rad cjelokupnog tima dječjeg Vrtića.

### 5.1. Analiza godišnjih izvješća odgojitelja

Razdoblje prilagodbe vrlo je stresno i osjetljivo vrijeme za novoupisanu djecu, ali za onu djecu koja se ponovno prilagođavaju na nove uvjete (promjena sobe, odgojitelja,...). Roditeljima je predloženo prisustvo u skupini u prvima danima te postupno produžavanje boravka djeteta. Roditelji su istaknuli da im se jako sviđa ovaj način procesa prilagodbe, kao i odgojiteljima. Pri upisu održani su inicijalni razgovori s roditeljima uz prisustvo djece. Za djecu kod koje su uočene određene teškoće ili posebne potrebe dogovoren je razgovor stručnog tima i roditelja kako bi se prikupilo detaljne informacije kako bi se odgojiteljima omogućilo razvijanje planova za poticanje razvoja svakog djeteta.

Aktivnosti koje su se provodile za vrijeme realizacije zadaća osmišljavane su na individualnoj i grupnoj razini, uz situacijske podražaje i poticaje.

U jasličkim skupinama provodile su se sljedeće bitne zadaće:

- Stvaranje sigurnog i ugodnog ozračja
- Socijalizacija
- Jačanje djetetove sigurnosti
- Uspostava emocionalne veze odgojitelj djeteta, djeteta-dijete,
- Razvoj osnovnih oblika kretanja
- Razvoj fine motorike
- Poticanje govornog izražavanja
- Poticanje na samostalnost u skladu s dobi djeteta (odvikavanje od pelena, higijenske navike, oblačenje, svlačenje i hranjenje)

U vrtičkim skupinama radilo se na sljedećim zadaćama:

- Razvoj empatije, ličnosti i pozitivne slike o sebi
- Samostalnosti
- Socio-emocionalnom razvoju,
- Komunikaciji
- Spoznaji razvoju jezika i govora
- Izražavanju kroz likovni, dramski i glazbeni izraz
- Tjelesnom razvoju
- Razvoju fine i grube motorike
- Usvajanju higijenskih navika
- Zaštiti vlastitog zdravlja i brige za vlastitu sigurnost
- Razvoju moralnih osobina
- Prometnom odgoju
- Pripremi za školu.

Razvoj kompetencija kod djece poticao se kroz individualno praćenje dječjih sposobnosti i pojačani rad na „slabijim“ stranama kroz svakodnevne i raznolike aktivnosti, razgovore u jutarnjem krugu, simboličke i društvene igre, čitanje i prepričavanje dječje literature i događaja, ohrabivanje djece da isprobaju nešto novo i drugačije, poticanje suradničkih odnosa među djecom, poticanje na samostalni odabir aktivnosti te dosljedno davanje povratnih informacija djeci.

## **5.2. Razvoj ekološke svijesti**

Razvoj ekološke svijesti počinje od najmlađe dobi. Vrtić je prepoznao tu potrebu, te su odgojiteljice svih skupina tokom godine nastojale kroz mnogobrojne i raznovrsne aktivnosti razvijati ekološku svijest kod djece, te dati prave informacije o ekologiji. Kroz aktivnosti koje smo uspjeli ostvariti sukladno Kurikulumu u vrtiću, na našem vanjskom prostoru, kroz šetnje,

izlete, projekte informirali smo djecu o problematici zaštite okoliša, odgajajući ih za život u skladu s prirodom.

Također je važno spomenuti njegovanje kulturnih i tradicijskih vrijednosti našega kraja s naglaskom na sadržaje vezane za suživot s prirodom i njegovanje tradicionalnog govora i napjeva delničkog kraja. Uređenje okoliša Vrtića nametnulo se samo po sebi pa smo svi redovito brinuli o našem vanjskom prostoru. Naučili smo kako zbrinjavati i dijeliti otpad budući imamo kante za smeće u kojima se zbrinjava pojedina vrsta otpada- papir, plastika, staklo, tetrapak. Stručne suradnice su održale radionicu Otpad kroz koju se na djeci primjeren način objasnio pojam otpada, važnost odvajanja odnosno recikliranja istog. Sve skupine učile su o važnosti Pravilne prehrane – jasljičke kroz isprobavanje različitih okusa i tekstura određene hrane (voće, povrće, žitarice,...) prepoznavanje namirnica, a vrtićke kroz izradu zdravih voćnih salata, razvrstavanju zdravih i nezdravih namirnica posjetu voćarni, ... Također redovito smo odlazili u šetnje mjestom, boravili smo na zraku ili ukoliko to vrijeme nije dopuštalo provodili bi razgibavanje u sobi dnevnog boravka sve kako bi djeca prihvatila kretanje kao zdrav način života.

### 5.3. Aktivnosti tijekom godine

#### SKUPINA MAZE

Mlađa jasljička skupina u kojoj su boravila djeca u dobi od 1. do 3. godine života. Sva djeca upisana su prvi put u vrtić u pedagoškoj 2022./2023. godini te je period prilagodbe bio izrazito intenzivan. Period prilagodbe provodio se postupno uz boravak roditelja u skupini, te je prema riječima odgojitelja prošlo relativno dobro i uspješno. Djeca su brzo usvojila dnevni ritam skupine.

Skupina se uključila u sljedeće aktivnosti:

- Svjetski dan zaštite životinja-u suradnji sa roditeljima uključili smo se u akciju prikupljanja hrane za nezbrinute pse u skloništu Lič.
- Dane zahvalnosti za plodove zemlje – razvoj fine motorike
- 7.11 – rođendan Gorskog kotara -kroz likovni rad čestitali smo rođendan našem kraju
- Kroz studeni i prosinac u suradnji sa roditeljima realizirali smo humanitarne akcije „ubaci čokoladu, pruži nadu“, skupljanje plišanih igračaka za djecu korisnike Klaićeve bolnice, te skupljanje hrane i higijenskih potrepština za potrebite našega grada.
- Posjetio nas je i sv. Nikola sa poklonima, posadili smo pšenicu te kroz različite likovne aktivnosti i puno veselih božićnih ritmova iščekivali smo Božić.
- Valentinovo – kroz likovne radove i razne priče obilježili smo dan zaljubljenih
- Ples pod maskama
- Međunarodni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja
- Rođendan našeg vrtića,
- Predstava „Jozo Bozo“ (starija djeca),
- Obilježavanje dana žena, dana očeva, međunarodni dan osoba sa sindromom Down, prvi dan proljeća
- Tjedan zdravlja – tema je bila Pravilna prehrana – iskušavali smo okuse voća, kroz sliku prepoznavali voće, povrće i druge namirnice

- Uskrs – izrada čestitki, čitanje priča
- humanitarna akcija za riječko rodilište ( sakupljanje robe za novorođenčad, u suradnji sa roditeljima ),
- Dan planeta Zemlje
- Majčin dan
- Prvi dan proljeća

Kroz cijelu godinu poticalo se djecu na istraživanje i otkrivanje kroz razne poticaje, a također i na prirodne oblike kretanja.

### SKUPINA PAHULJICE

Jaslička skupina u kojoj su boravila djeca od 2. do 3. godine. U skupinu je upisano samo jedno novo dijete koje je proces prilagodbe prolazilo uz prisustvo roditelja u prvim danima boravka, te se malo teže prilagodio.

Skupina se uključila u sljedeća aktivnosti:

- aktivnosti kroz godišnja doba – jesen, zima, proljeće, ljeto- kroz sve centre u skupini – likovni, glazbeni, istraživački centar
- obilježavanje bitnih datuma, blagdana i praznika kroz cijelu godinu
- aktivnosti vezane za zanimanja – posjete i upoznavanje sa zanimanjima koje nastavljamo slijedeću pedagošku godinu
- Aktivnosti sa prirodnim materijalima- zemlja, mahovina, češeri – izrada prirodnog staništa životinjama koje žive u šumi
- specifične aktivnosti s kretanjem – tjelesno vježbanje, odlasci u šetnje prirodom
- Učenje o očuvanju planete, što mi možemo napraviti za planetu – sortiranje smeća u skupini- plastika, papir
- Izrada eko panoa
- Sađenje suncokreta, promatranje što se događa sa biljkom, kako raste i zašto joj je potrebna voda
- Predstava Jozo Bozo
- Odlazak u posjet vatrogascima
- Završno druženje sa roditeljima i djecom
- Projekt limun Šimun kojem je glavni cilj bio jačanje veza i odnosa dijete-roditelj, dijete- odgojitelj, roditelj-odgojitelj
- Sudjelovanje na koncertima povodom Božića i Valentinova

Skupina je odlazila u šetnje kada god je to vrijeme dopuštalo, a kada nije u sobi su se provodile razne tjelesne aktivnosti.

### SKUPINA ZVJEZDICE

Vrtićka skupina u kojoj su boravila djeca u dobi od 3. godine do polaska u školu. Proces prilagodbe provodio se postepeno uz boravak roditelja u prvim danima i postupnim produžavanjem boravka djece u skupini.

Skupina se uključila u sljedeće aktivnosti:

- Vježbe grafomotorike- lijepljenje po liniji, rezanje škaricama, slaganje pom poma po liniji, rezanje po zadanoj liniji, točkanje, „Moj prijatelj“- likovno izražavanje (flomasteri), „Šarene gusjenice“ –pom pomi, kolaž, „Veselo lišće“ - otiskivanje lišća (tempera, papir), „Gospođa jesen“ – prešano lišće, ljepilo, vodene boje, papir „dani kruha“ – bojice, papir ( prehrambeni proizvodi), modeliranje plastelinom, izrada kruha i peciva, „Dani jabuka“ – otiskivanje jabuka, izrada štrudle od jabuke, završi crtež, „Bundeve“ – tempera, štapići, krep papir, ljepilo, „Ples pahuljica“ – tempera, kist, „Čizmice Sv. Nikole“ – kolaž, vata, ljepilo, ukrasi, „Zimske kape i rukavice“ – tempera, vata, šljokice, čupava žica, „Božićna jelka“- tempera, kolaž, ljepilo, „Božićne kuglice“- stiropor, salveta, boja, „Božićne čestitke“- zvijezde, fotografije, „Zima u šumi“- tempera, kist, „Snjegović“ – otiskivanje spužvom, „Planeti“- kaširanje balona, „ Raket“- tulci, krep papir, ljepilo, tempera, „Svemir“ – pastele, zvjezdice, ljepilo, „Zemlja- moj planet“ – otiskivanje planeta balonom i temperama, „Snježna šuma“ – tempere, grančice, ljepilo, „Veseli klaunovi“ – kolaž, ljepilo, salvete, „Zaljubljeni pingvini“ – vodene boje, kolaž, ljepilo, vata, „Srca“ – bojanje 3D predložaka, „Majčin dan“- izrada čestitki te bojanje češera (Buketić ljubavi za mamu), „Nebo“ – tempera, vata, ljepilo, „Dan očeva“- izrada čestitke bojanje srca. Leptir mašne, lijepljenje gumbića, „Tata i ja prijatelja dva“- izrada od kuhača (lutke), „Uskrsne pisanice“- izrezivanje pisanica te bojanje pastelama, „Obilježavanje sindroma Down“- bojanje čarapica, „Vesele bubamare i leptiri“ – bojanje tehnikom mokro na mokro, tempera, „Veseli leptirići“- izrada leptira pom pomima, „Proljeće“ – crtanje drvenim bojama i flomasterima (kombinirana tehnika), „Drvo u proljeće“ – tempera, vode boje, vateni štapići, „Veseli pužići“ - krugovi, „Tanjur pun zdravlja“ – flomasteri, slobodno izražavanje zdrava prehrana, „Moja voćna salata“ – pronalaženje zdrave prehrane te lijepljenje na papirnati tanjur, „Piramida zdrave prehrane“ – izrada 3 D piramide, „Izrada lutki“ – kuhače, filc, tkanina, „Moja obitelj“ – flomasteri. Bojice, „ Ovo sam ja“ – flomasteri, pastele, „Vatrogasci“ – slobodno izražavanje flomasterima i bojicama, „Uspomena iz vrtića“ – crtanje sa predškolicima, flomasteri, papir, pastele, „Zujalice“ – izrada pčelica od kolaž papira, „Proljetna livada“- slobodno izražavanje vodene boje i flomasteri, „Ribica šarenih boja“- tempera, flomaster, „Ocean“ – tempere, šljokice, ljepilo, kolaž
- Sudjelovanje na Dukatovom natječaju „Volim mlijeko“ s temom „Šuma i ja prijatelja dva“ – olovka, vodene boje, flomasteri,
- Čitanje slikovnica svakodnevno prije popodnevnog odmora te u sklopu projekta „Pssst! Mame i tate pričaju!“ -u mjesecu knjige roditelji su dolazili u skupinu (ovisno o svojim mogućnostima) te djeci čitali slikovnice koje je odabralo njihovo dijete. Projekt se razvio s ciljem uključivanja roditelja u odgojno – obrazovni rad skupine, ali i poticanja čitanja od najranije dobi.
- Tijekom cijele godine provodimo aktivnost 1,2,3 razgibajmo se svi! Važnost je stavljena na pokret i vježbanje djece od najranije dobi. Ista se provodila putem raznih aktivnosti i pokretnih igara koje su primjerene uzrastu djece (Boc-boc iglicama, Ide maca oko tebe, Ples stolica, Sličice pretvorite se, Avioni i poplave...)
- Boravak na snijegu – raznovrsne igre, izrada snjegovića, grudanje, sanjkanje. Istraživanje snijega ( promatranje što se događa kada zagrije i sl)
- Razvrstavanje otpada- radionica u organizaciji pedagoginje Lucije Matek i psihologinje Ivone T. Rački

- Tanjur pun zdravlja – obilježavanje tjedna zdravlja kroz razne aktivnosti. Izrada smootia, voćnih ražnjića, odlaganje voća i povrća u kompost,
- Briga o sadnicama u našem vrtu ( sadnja, zalijevanje, plijevljenje).
- Pošumljavanje u suradnji sa djelatnicima Hrvatskih šuma ( predškolci)

## SKUPINA KRIJESNICE

Vrtićka skupina u kojoj su boravila djeca u dobi od 3. godine do polaska u školu. Proces prilagodbe provodio se postepeno uz boravak roditelja u prvim danima i postupnim produžavanjem boravka djece u skupini. U skupinu je uključen dječak sa višestrukim teškoćama uz pratnju pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju.

Skupina je provodila sljedeća aktivnosti:

- Aktivnosti vezane uz izmjenu godišnjih doba
- Projekt „Živjeti zdravo“ – Pravilna prehrana
- Dan planete zemlje
- U suradnji sa stručnim timom – radionica na temu razvrstavanja otpada
- Svjetski dan vode, dani jabuka, dani zahvalnosti za plodove zemlje, dani kruha
- Svjetski dan šuma
- Svjetski dan pčela
- Recikliranje u vrtiću (staklo, papir, plastika), radovi u vrtu..
- Postavljanje hranilica za ptice stonarice zimi, briga o okolišu, cvijeću..
- Odlaganje voća i povrća u kompost, sijanje i sadnja u našem eko vrtu
- Posjet gradskoj knjižnici janet majnarich,
- Predstava „4 godišnja doba“,
- Predstava „Veliko pužovanje“,
- Predstava „Nove zgode wande lavande“,
- Posjet Dječjoj kući u rijeci (predškolci),
- Posjet vatrogasnom domu,
- Posjet hitnoj pomoći povodom nacionalnog dana hitne medicinske pomoći,
- Predstava „Jozo Bozo“,
- Izlet vlakom „Ivanina kuća bajke“,
- Posjet Sv.Nikole u vrtiću
- Projekt „Say hello to the world“ - u projektu smo sudjelovali s vrtićem iz Estonije; predstavili smo sebe, svoju obitelj i Vrtić; snimajući video naučili smo puno o našem Gradu, kao i o našoj državi
- „Vježbanjem do zdravlja“ – redovito smo odlazili u šetnje mjestom, a ukoliko to vrijeme nije dopuštalo ragibavali bi se u našoj sobi s ciljem razvijanja zdravih navika
- „Ruksak pun kulture“ ( predškolci)
- Sudjelovanje na božićnom koncertu u radničkom domu,
- snimanje reportaže „Delnice“ za emisiju Alpe Dunav Jadran HRT,
- Priredba povodom valentinova,
- Rođendan vrtića,
- Sudjelovanje na olimpijskom festivalu u Kostreni,

- Završna svečanost predškolaca,
- Priredba povodom dana grada,
- Humanitarna akcija za rodilište Rijeka ( sakupljanje odjeće za novorođenčad),
- Humanitarna akcija za kliniku za pedijatriju KBC-a Zagreb (plišanci),
- Humanitarna akcija za potrebite obitelji Grada Delnica, s
- Suradnja sa Klubom mladih Crvenog križa Delnice (čokolade za centar za rehabilitaciju Rijeci),
- Sudjelovanje u pošumljavanju u suradnji sa djelatnicima HŠ Delnice

## SKUPINA BUBAMARCI

Vrtićka skupina u kojoj su boravila djeca u dobi od 3. godine do polaska u školu. Proces prilagodbe provodio se postepeno uz boravak roditelja u prvim danima i postupnim produžavanjem boravka djece u skupini.

Skupina je provodila sljedeće aktivnosti:

- Tjedan djeteta- aktivnosti vezane uz temu prijateljstvo i prva djeteta
- Dan zahvalnosti za plodove zemlje- usvojili smo proces izrade kruha te smo sami pekli svoj kruh u suradnji sa kuhinjom
- Dan jabuka- promatrali smo dijelove jabuke i uspoređivali jabuke različitih vrsta
- Mjesec knjige- posjetili smo gradsku knjižnicu te smo zajedno s roditeljima čitali priče u skupini
- Rođendan Gorskog kotara- dječji likovni radovi
- Svjetski dan djece- dječji likovni radovi
- obilježili smo prigodne blagdane kao što su Sv. Nikola i Božić kroz različite likovne aktivnosti
- sudjelovanje na božićnom koncertu u Radničkom domu
- Svjetski dan smijeha- izrada plakata te dječji likovni radovi sa smajlicima
- Međunarodni dan zagrljaja- međusobno smo dijelili zagrljaje te smo razgovarali o osjećajima
- Dan zaljubljenih- razgovor o ljubavi, izrada čestitki te projekt „Ljubav u knjizi“
- Maškare- zabave pod maskama i čašćenje fritulama
- Dan ružičastih majica- razgovor o vršnjačkom nasilju i izrada plakata
- Rođendan DV Hlojkica- izrada zajedničke čestitke i čašćenje
- Dan žena- razgovor o ženama i izrada čestitke te cvjetova
- Svjetski dan osoba sa Down sindromom- učili smo o različitostima te nosili različite čarape u znak podrške
- Svjetski dan voda- razgovor o važnosti vode i STEAM aktivnosti na temu vode
- Dan očeva- izrada čestitki i privjesaka za očeve te razgovor
- Svjetski dan svjesnosti o autizmu- izrada plakata
- Tjedan zdravlja- osvijestili smo važnost pravilne prehrane kroz razne STEAM aktivnosti
- prigodno obilježavanje Uskrsa



- Dan planete Zemlje- izrada plakata sretna i tužna zemlja što je takvom čini
- Dan obitelji- likovni radovi na temu „Tko čini moju obitelj?“
- Dan hitne medicinske pomoći- posjet hitnoj službi u Delnicama
- Međunarodni dan vatrogasaca- posjet vatrogasnoj postaji u Delnicama
- Majčin dan- izrada čestitki i razgovor o majkama
- odlazak na pošumljavanje u suradnji s hrvatskim šumama
- Ruksak pun kulture- radionica o muzejima
- Projekt „Ljubav u knjizi“ – projekt se provodio kroz mjesec veljaču, u slikovnicama se tražio pojam ljubavi. Cilj je bio poticanje suradnje između roditelja i vrtića kroz poticanje čitanja u obiteljskom okruženju.
- Svjetski dan oceana- likovni radovi na temu „Čisto i zagađeno more“

Svaka aktivnost koju smo provodili s djecom bila je povod za učenjem. Kasnije tijekom pedagoške godine počele smo prakticirati i STEAM aktivnosti s djecom kroz koje su oni učili te su se pokazale kao jako zanimljive djeci. Zadovoljne smo bile sa svim aktivnostima koje smo provele te sa načinom na koji smo ih provele. Smatramo kako uvijek ima prostora za poboljšanje te da smo možda mogle više uključivati druge načine obilježavanja, a ne samo likovne.

### SKUPINA LEPTIRIĆI – PO BROD NA KUPI

Vrtićka skupina u kojoj su boravila djeca u dobi od 3. godine do polaska u školu. Skupina je smještena u mjestu Brod na Kupu u prostoru škole, a u nju su integrirana djeca romske nacionalne manjine.

Skupina je provodila sljedeća aktivnosti:

- S obzirom na populaciju skupine prioritet u odgojno – obrazovnom radu bile su osnovne životne potrebe vezane uz važne životne vrijednosti
- Mirotvorni kutići – mirno rješavanje sukoba
- Berba oraha, jabuka (prešanje i pohranjivanje jabučnog soka u bačve) – učenje o procesu dobivanja soka od jabuke
- Dani kruha
- Šetnja do rijeke Kupe i hranjenje ribica
- Životinje zimi – izrada kućice za ptice, otisci šapa,...
- Dan planeta Zemlje – „Što bi poručio ljudima da si drvo?“ (izrada zajedničkog plakata)
- Dan voda – istražili smo što sadrži voda iz potoka, a što iz rijeke; što se u vodi otapa, isparavanje vode; snijeg; led; pokusi i izrada snjegovića- promatranje kako se topi
- Aktivnosti vezane uz izmjenu godišnjih doba
- Čišćenje okoliša
- Posjet plasteniku, razgledavanje i promatranje klijanja raznovrsnog povrća; uočavanje što je potrebno biljkama (prirodno gnojivo, voda)
- Posjet Dječjoj kući Rijeka
- Posjet Kaštelu Zrinski

- Predstave „Jozo Bozo“; „Balon, slovo i papir“, lutkarska predstava u knjižnici OŠ Brod na Kupu
- Priredba povodom 165. obljetnice školstva u Brodu na Kupu
- Završna priredba
- Projekti: „Od jabuke do octa“ i „Ah, to slovo“
- Sudjelovanje na adventu u Delnicama
- Radionice „Glupi i gluhonijemi“, „Mačevanje i streličarstvo“, „Pravila u prometu (udruga mladih i PP Delnice)
- Predstavljanje slikovnice „Djeca Darde u romskom naselju Dardi“
- Sudjelovanje na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića

#### **5.4. Kraći program ranog učenja engleskog jezika**

Kraći program ranog učenja engleskog jezika pohađalo je 20 djece u dobi od 4. godine do polaska u školu. Provodio se jednom tjedno u popodnevnim satima. Vodeći računa o cjelovitom razvoju djeteta i njegovom razvoju kompetencija, kroz program engleskog jezika promatrale su se i poticale razvojne mogućnosti svakog djeteta posebno. U skladu s tim, ostvarene su sljedeće zadaće:

- Razvijanje zanimanja za engleski jezik te kulturu i običaje zemlje čiji jezik uči;
- Razvijanje osjećaja sigurnosti i samopouzdanja u spontanom izražavanju na engleskom jeziku;
- Razvijanje svijesti o korisnosti poznavanja engleskog jezika (komunikacija, suradnja, zabava, učenje);
- Poticanje djece na spontano komuniciranje na engleskom jeziku u svakidašnjim životnim situacijama (Hello, Goodbye, See you, ....);
- Bogaćenje djetetove spoznaje o novim riječima i izrazima na engleskom jeziku te njihovo razumijevanje i korištenje;
- Poticanje, razvijanje i podržavanje zanimanja i senzibiliteta za usvajanje novog (engleskog) jezika;
- Razvijanje slušnu osjetljivost, stvaranje navike slušanja i razumijevanja engleskog jezika;
- Postupno razvijanje vještine komuniciranja na engleskom jeziku u okviru izraženih potreba prilagođeno dobi djeteta (Colors, feelings, mjesta ON, UNDER, Numbers,...);
- Razvijanje kreativnosti u izražavanju i stvaranju kroz aktivno korištenje engleskog jezika kombinacijom govora i pokreta, likovnim sredstvima i materijalima, glazbom i pokretom (Colors, pjesmica Head, shoulders, knees and toes,...)
- Usvajanje engleskog jezika kroz igru kao temeljnu aktivnost predškolskog djeteta;

#### **5.5. Kulturna i javna djelatnost**

Vrtić se tokom godine uključio u sljedeće aktivnosti:

1. Sudjelovanje na maskenbalu u prostoru Vrtića
2. Suradnja s Gradskom knjižnicom Janet Majnarich Delnice

3. Projekt „Say Hello to the World“ – video „Delnice kroz dječje oči“
4. Suradnja s Crvenim križem
5. Nastup u Radničkom domu povodom Dana grada
6. Nastup na božićnom koncertu
7. Nastup na koncertu povodom Valentinova
8. Kićenje božićne jelke u prostorijama skupina i holu Grada
9. Humanitarna akcija prikupljanja hrane za Udrugu za zaštitu životinja
10. Posjet Hitnoj pomoći u Delnicama povodom međunarodnog dana hitne pomoći
11. Facebook stranica DV Hlojkica
12. Suradnja s Radiom Gorski kotar
13. Humanitarna akcija prikupljanja potrepština za potrebite obitelji grada Delnica
14. Sudjelovanje na Maloj olimpijadi vrtića
15. Emisija Alpe Dunav Jadran – snimanje emisije „Delnice“
16. Humanitarna akcija za rodilište u Rijeci – skupljanje odjeće za novorođenčad
17. Humanitarna akcija za Dječju bolnicu Kantrida i KBC Zagreb – skupljanje plišanih igračkica

## **5.6. Izleti/druženja/suradnja s roditeljima**

Roditelj kao primarni odgojitelj ima potrebu i pravo biti dobro informiran o tome kako njegovo dijete živi i razvija se u vrtićkim uvjetima te koliko je ono uistinu sretno i zadovoljno. U Vrtiću smo provodili posredne i neposredne oblike suradnje s roditeljima. Posredni oblici suradnje provodili su se putem kutića za roditelje, promotivnih materijala (letaka, brošura, biltena), službene web stranice Vrtića te Facebook stranice..., a neposredni putem anketa, upitnika, individualnih razgovora s roditeljima, roditeljskih sastanaka, kroz prikupljanje potrošnog, didaktičkog materijala. Trudili smo se da Vrtić funkcionira na principu razumijevanja i prihvaćanja roditelja kao ravnopravnog sudionika u odgojno-obrazovnom radu. Nastojali smo suradnju s roditeljima temeljiti na partnerskim odnosima. Završna svečanost predškolaca iz odgojno-obrazovnih skupina „Bubamarci“, „Krijesnice“, „Zvezdice“ i „Leptirići“ održala se 21. lipnja 2023. godine u holu OŠ I. G. Kovačića uz prisustvo roditelja.

### *5.5.1. Roditeljski sastanci*

MAZE:	22. rujna 2022. godine
	14. lipanj 2023. godine
PAHULJICE:	20. rujna 2022. godine
	13. lipanj 2023. godine
ZVJEZDICE:	8. rujna 2022. godine
	12. lipanj 2023. godine
KRIJESNICE:	7. rujna 2022. godine
	8. lipanj 2022. godine
BUBAMARCI:	7. rujna 2022. godine
	4. svibnja 2023. godine
	15. lipanj 2023. godine

Tematski roditeljski sastanci:

- 19. listopada 2022. – „Priprema za školu“ (stručne suradnice Vrtića psihologinja I. Topić Rački i pedagoginja L. Matek te stručna suradnica edu. reh. J. Mance Ljubobratović iz OŠ I. G. Kovačića)
- 20. prosinca 2022. i 2. veljače 2023. - Dječje potrebe – stručna suradnica psihologinja I. Topić Rački
- Veljača 2023. „Čarolija roditeljstva“ Savjetovalište Izvor, GDCK Delnice
- 24. travnja 2023. Sudjelovanje na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića u Kostreni 2023.

#### *5.5.2. Individualni razgovori*

Individualnim razgovorom omogućilo se pružanje informacija o djetetovu napretku i uspjehu. Obostrani cilj bio je pomoć djetetu. U dječjem vrtiću individualni razgovor s roditeljima je susret dvoje ljudi; zajednički dogovor o dobrobiti djeteta, a dobit za dijete je najvažnija. Razgovorom su se razmjenjivale važne informacije o djetetu – odgojiteljice prenose roditeljima kako dijete živi u vrtiću, dok roditelji prenose odgojiteljima kako dijete živi u obiteljskom okruženju. Razgovorom se njeguju dobri međuljudski odnosi. Također, po potrebi, kroz razgovor su se dogovarale strategije zajedničkog djelovanja (ukoliko je djetetu u nekoj fazi odrastanja potrebna specifična podrška u odnosu na poticanje razvoja ili odgojno postupanje). U pravilu individualni razgovori u vrtiću provodili su se u studenom i svibnju te je zabilježen velik odaziv roditelja. Roditelji su imali mogućnost razgovora kada su htjeli u dogovoru s odgojiteljima svoje skupine ili sa stručnim suradnicama Vrtića.

#### *5.5.3. Radionice s roditeljima*

Skupina Maze: uskršnja radionica

Skupina Pahuljice: uskršnja radionica, druženje s roditeljima

Skupina Zvezdice: radionica povodom dana očeva „Tata i ja prijatelja dva“, radionica „Ususret Uskrsu“, lutkarska radionica za djecu i roditelje

Skupina Krijesnice: uskršnja radionica, lutkarska radionica za djecu i roditelje

Skupina Bubamarci: uskršnja radionica, lutkarska radionica za djecu i roditelje

#### *5.5.4. Anketa o zadovoljstvu načinom rada Vrtića*

Cilj anketnog ispitivanja bio je procjena zadovoljstva roditelja načinom rada Dječjeg vrtića Hlojkica. Istraživanje se provodilo tijekom studenog i prve polovice prosinca 2022., na način da su roditelji nakon individualnog razgovora sa odgojiteljima skupine u kojem boravi njihovo dijete ispunili anketu. U istraživanju je sudjelovalo 76 roditelja iz dvije jasličke i tri vrtičke skupine iz matičnog objekta u Delnicama.

Roditelji su procijenili da se po dolasku u Vrtić osjećaju zadovoljno, dobrodošlo i opušteno. Nitko od ispitanih roditelja nije istaknuo da se osjeća nezadovoljno ili napeto. Pitali smo roditelje kako reagira njihovo dijete na odlazak u vrtić, većina roditelja uglavnom je istaknula da njihovo dijete u vrtić odlazi s veseljem, a dio je istaknuo da to ovisi o trenutnom raspoloženju.

Roditelji su isticali da su u velikoj mjeri upoznati s planom i programom rada skupine u kojoj boravi njihovo dijete. Što se tiče informiranja roditelji najviše informacija dobivaju kroz svakodnevne kontakte s odgojiteljima. Djeca veliki dio svog dana provode u vrtiću i odgajatelji su ti koji prate razvoj djeteta te mogu prenijeti važne informacije od djetetu roditelju (funkcioniranje u skupini, s kim se najviše igra, u kojem centru se najviše voli igrati, djetetove jake i malo slabije strane te na čemu bi trebali svi zajedno poraditi).

Zanimalo nas je što se to roditeljima posebno sviđa u radu u skupini u kojoj boravi njihovo dijete. Roditelji su naveli mnogo stvari koje im se sviđaju, ali najviše se isticao odnos odgojitelja prema njihovom djetetu. Roditelji su još navodili vidljivi napredak djeteta, kreativnost u radu. Na pitanje da navedu što im se ne sviđa u radu skupine, roditelji su u velikoj mjeri ostavljali prazno ili napisali da je „sve uredu“ i da „nemaju primjedbi“.

Roditelje smo zamolili da procijene suradnju s odgojiteljima skupine u kojoj boravi njihovo dijete, s ravnateljicom te stručnim timom Vrtića. Roditelji kroz sve navedene tvrdnje suradnju s odgojiteljima procjenjuju visoko, dajući tako ocjenu 5. Roditelji imaju dobar odnos s odgojiteljima, cijene njihovo mišljenje ali i to da odgojitelji uvažavaju njihovo. Prema rezultatima provedene ankete roditelji i suradnju sa ravnateljicom Vrtića ocjenjuju ocjenom 5. Smatraju da ostvaruju dobru komunikaciju s ravnateljicom te da je dostupna kada im je potrebno. Rad sa stručnim timom vrtića ostvarilo je 48 % ispitanih roditelja koji su suradnju također ocijenili ocjenom 5. Roditelji smatraju da stručni tim vrtića pruža potrebnu podršku te da su otvoreni za suradnju. Iz navedenih rezultata može se zaključiti da roditelji pozitivno ocjenjuju suradnju sa odgojiteljima, ravnateljicom te stručnim timom Vrtića.

Gotovo svi ispitanici zadovoljni su prehranom u Vrtiću. Uglavnom su navodili zato jer je zdrava i raznolika te da im je važno da je njihovo dijete tijekom boravka u Vrtiću sito.

Pitali smo roditelje što smatraju značajnom kvalitetom Vrtića u cjelini. Roditelji su mogli zaokružiti više ponuđenih odgovora. Kao značajnu kvalitetu Vrtića roditelji su istaknuli *Raznolikost sadržaja rada, Stručan rad s djecom te Način komuniciranja s njima kao roditeljima.*

Za kraj nas je zanimalo što misle treba li nešto u Vrtiću dograditi/mijenjati te da što bi istaknuli kao pozitivno u Vrtiću. Roditelji smatraju da bi prostorije u kojima djeca borave trebale biti veće, da se smanji broj djece u skupini da odgojitelj može biti više posvećen svakom pojedinom djetetu. Smatraju da bi dobro došla dvorana, te da bi se moglo uključiti više njih kao roditelje u život Vrtića. Ono što su istaknuli kao pozitivan primjer je odnos odgojiteljica prema djeci, njihova stručnost te odnos prema njima kao roditeljima.

Zaključno se, prema rezultatima, može reći da su roditelji zadovoljni načinom rada Vrčića te da u velikoj mjeri pozitivno ocjenjuju suradnju sa odgojiteljima, ravnateljicom te stručnim timom. Zadovoljni su sadržajima rada u skupini u kojoj boravi njihovo dijete te prehranom u Vrčiću.

## **5.6. Medijsko praćenje djelatnosti**

Shvaćajući potrebu prezentiranja našeg rada i informiranja sadašnjih i budućih korisnika o aktivnostima u našem Vrčiću nastojali smo se što više medijski eksponirati te su vijesti o nekim aktivnostima izašle putem članaka u Novom listu i Goranskom listu. Neke od aktivnosti i važne informacije prikazali smo na našoj službenoj web stranici ([www.hlojkica.com](http://www.hlojkica.com)), a isto tako i na službenoj Facebook stranici Vrčića. O pojedinim događanjima i informacijama javljali smo se i preko Radija Gorski kotar.

## **5.7. Predstave za djecu**

1. Posjeta Sv. Nikole
2. Četiri godišnja doba, GKL Rijeka
3. Veliko pužovanje, Zorin dom Karlovac
4. Planet plavog i zelenog pajaca, učenici OŠ I. G. Kovačića, Delnice
5. Nove zgode Wande Lavande, GKL Rijeka
6. Balon, slovo i papir, Zorin dom Karlovac
7. Mađioničarska predstava Jozo Bozo

## **6. STRUČNA USAVRŠAVANJA**

CILJ: Proširivanje, razmjena i stjecanje novih iskustava, znanja i vještina te razvijanje kompetencija stručnih djelatnika u funkciji što kvalitetnijeg odgojno-obrazovnog rada i zadovoljavanja potreba djece. Kroz godinu smo nastojali osigurati uvjete pogodne za kontinuirano usavršavanje i podizanje stručne kompetencije odgojitelja s ciljem prepoznavanja, vrednovanja i mijenjanja vlastite odgojno - obrazovne prakse, potičući cjeloživotno učenje i refleksivnost kod svakog djelatnika.

Individualno i skupno stručno usavršavanje provodilo se putem Odgojiteljskih vijeća i radionica koje su se organizirale unutar kolektiva. Odgajatelji su, prema svojim interesima i sklonostima izabirali stručnu literaturu. Svaki odgajatelj ispunio je obrazac Program stručnog usavršavanja. Vrednovanje realizacija plana obavilo se krajem radne godine. Usavršavanje zaposlenika izvan ustanove provodilo se prema katalogu stručnih skupova Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje. Odgojitelji su se na preporuku stručnih suradnica i prema vlastitom interesu uključivali u različite oblike usavršavanja kroz seminare, predavanja, kongrese, okrugle stolove, tečajeve i dr. prateću relevantnu stručnu literaturu.

## 6.1. Stručna usavršavanja u ustanovi

Odgojiteljska vijeća

Radni dogovori na razini objekta: ravnateljica, stručni tim i odgojitelji

Stručne radionice:

- 1.) Integrirano učenje uz pokret u neposrednom odgojno – obrazovnom radu, Učiteljski fakultet sveučilišta u Rijeci, Centar za istraživanje djetinjstva
- 2.) Umreženi dječji vrtići Gorskog Kotara (DV Hlojkica, Delnice; DV Snješko, Ravna Gora, DV Bambi, Vrbovsko; DV Snježna Pahulja, Fužine; DV Bubamara, Čabar):
  - a. DV Bubamara: Kako djeca uče, 13. listopada 2022.
  - b. DV Bambi: Profesionalna uloga odgojitelja, 8. veljače 2023.
  - c. DV Snježna pahulja: Na putu do partnerstva, 28. veljače 2023.
  - d. DV Hlojkica: Dječji temperament, 26. travnja 2023.
- 3.) Drugi korak u sigurnim rukama, Crveni križ Rijeka, 19. travnja 2023.

## 6.2. Izborni sadržaji prema interesu odgojitelja:

NAZIV STRUČNOG USAVRŠAVANJA	DATUM	VODITELJ/ MJESTO	PRISUTNI	TRAJANJE
Pedagoška dokumentacija kao razvojni poticaj	rujan	KOHO pedagogija/online	Bojana Rogić Pintar, Irenka Žagar, Slađana Žugić, Maja Kaparić, Ana Majnarić, Martina Klarić, Martina Mihelčić, Danijela Epet,	3
Utjecaj ekrana na razvoj djece	rujan	Stem za sve	Bojana Rogić Pintar, Irenka Žagar, Slađana Žugić, Maja Kaparić, Ana Majnarić, Martina Mihelčić, Martina Klarić, Danijela Epet,	1
Digitalna jabuka: CANVA, PADLET, GOOGLE SITES	rujan	KOHO pedagogija/online	Irenka Žagar, Slađana Žugić, Ana Majnarić, Martina Klarić, Martina Mihelčić, Danijela Epet,	3
Kako uče djeca s Down sindromom	rujan	Hrvatska zajednica za Down sindrom /online	Irenka Žagar, Slađana Žugić, Maja Kaparić, Ana Majnarić, Danijela Epet	6
Poremećaji iz spektra autizma	Rujan	Udruga za autizam, Split	Irenka Žagar, Slađana Žugić, Ana Majnarić, Martina Mihelčić,	2
Međunarodna razvojna raketa	Listopad	Koho pedagogija	Sara Klepec, Martina Mihelčić	14

<b>Boje</b>	listopad	KOHO pedagogija	Irenka Žagar, Slađana Žugić, Ana Majnarić, Martina Klarić	1
<b>Razvoj jezičnih kompetencija</b>	listopad	AZOO	Martina Mihelčić	7
<b>STEAM u RPOO</b>	Siječanj/ožujak	Institut za STEAM edukaciju	Sara Klepec, Corina Jakovac	20
<b>Čarolija roditelja</b>	Veljača	Savjetovalište Izvor	Irenka Žagar, Danijela Epet, Bojana Rogić Pintar, Martina Klarić, Ana Majnarić, Sara Klepec, Slađana Žugić, Maja Kaparić,	
<b>Uloga vrtića i senzorne integracije u ostvarivanju uspješnog prijelaza iz predškolskog u osnovnoškolski odgojno – obrazovni sustav</b>	ožujak	ALFA edukacije/online	Bojana Rogić Pintar, Irenka Žagar, Slađana Žugić, Ana Majnarić, Martina Klarić, Sara Klepec, Martina Mihelčić,	1
<b>Cyberbullying: What we know and what we can do?</b>	ožujak	Child protection hub/online	Bojana Rogić Pintar	4
<b>Razvoj grube i fine motorike kod djece</b>	ožujak	Virtuoz centar vrlina/online	Bojana Rogić Pintar, Maja Kaparić, Martina Klarić, Sara Klepec, Martina Mihelčić,	2
<b>Digitalna jabuka: pomoćni digitalni alati, BOOK KREATOR i EMAZE</b>	Ožujak	KOHO pedagogija/online	Slađana Žugić, Irenka Žagar, Ana Majnarić, Martina Klarić,	3
<b>Važnost tjelesne aktivnosti za razvoj djece</b>	Ožujak	Virtuoz centar vrlina /online	Martina Klarić, Martina Mihelčić, Danijela Epet	1

### 6.3. Suradnja s vanjskim ustanovama

#### Agencija za odgoj i obrazovanje

- Stručno usavršavanje odgojitelja, stručnog suradnika i ravnateljice
- Dostava Godišnjeg izvješća i Godišnjeg plana i programa rada te Kurikuluma vrtića
- Suradnja s višom savjetnicom odgojitelja
- Suradnja s višom savjetnicom ravnatelja



### **Ured državne uprave**

- Dostava podataka o organiziranosti početkom godine

### **Ministarstvo znanosti i obrazovanja**

- Dostave Godišnjeg izvješća
- Dostave Godišnjeg plana i programa rada
- Dostave podataka za predškolsku djecu
- Sufinanciranja gore navedenog programa
- Sufinanciranje programa za nacionalne manjine

### **Osnovne škole**

- OŠ „Ivana Gorana Kovačića“ – sporazum o razgraničenju troškova grijanja, struje, vode, održavanje stručnih skupova i druženja
- OŠ „Fran Krsto Frankopan“ u Brodu na Kupi – sporazum o razgraničenju troškova grijanja, struje, vode; posjete

### **Dječji vrtići**

- Dječji vrtić „Snježna pahulja“ Fužine
- Dječji vrtić „Snješko“, Ravna Gora
- Dječji vrtić „Bubamara“, Čabar
- Dječji vrtić Matulji, Matulji
- Dječji vrtić „Bambi“, Vrbovsko
- Dječji vrtić „Zlatna ribica“, Kostrena

### **Ostalo**

- Centar za autizam
- Udruga „Svjetionik“
- Udruga za zaštitu životinja Delnice
- Župa Sv. Ivana Krstitelja
- Dom za starije i nemoćne Delnice „Vila Vinka“
- Policijska postaja Delnice
- Centar za socijalnu skrb
- Grad Delnice
- Studio „Magdalena“
- Erste banka Delnice
- Hrvatske šume
- Čistoća Rijeka
- Nastavni zavod za javno zdravstvo Rijeka

## **7. RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA**

U pedagoškoj 2022./2023. godini održane su 4 sjednice Odgojiteljskog vijeća:

### **29. kolovoza 2022.**

DNEVNI RED:

1. Raspored rada za novu pedagošku godinu
2. Usvajanje Godišnjeg izvješća za pedagošku 2022./2023. godinu
3. Informacije vezane uz početak
4. Razno

### **15. prosinca 2022.**

DNEVNI RED:

1. Odabir predstavnika OV za UV
2. Pedagoška dokumentacija – pregled
3. Eko vrtić
4. Radionice
5. Godišnji odmori i organizacija rada za vrijeme božićno – novogodišnjih praznika
6. Razno

### **6. travnja 2023.**

DNEVNI RED:

1. Uvodna riječ ravnateljice
2. Aktivnosti koje slijede u narednom tromjesečju
3. Razno

### **29. lipanj 2023.**

DNEVNI RED:

1. Ljetni raspored rada
2. Pedagoška dokumentacija
3. Obrazac za Godišnje izvješće
4. Razno

## **8. RAD UPRAVNOG VIJEĆA**

### **64. sjednica: 28. rujna 2022.**

#### DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika sa 63. sjednice UV DV Hlojkica
2. Godišnji plan i program DV Hlojkica za pedagošku godinu 2021./2022.
3. Razno

### **65. sjednica: 25. listopada 2022.**

#### DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika s 64. Sjednice UV Upravnog vijeća DV Hlojkica Delnice
2. Anonimna pritužba na rad ravnateljice Rački
3. Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelj (određeno puno radno vrijeme)
4. Razno

### **66. sjednica: 8. studenog 2022.**

#### DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika s 65. sjednice Upravnog vijeća DV Hlojkica Delnice
2. Prijedlog Statuta DV Hlojkica, Delnice
3. Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Hlojkica
4. Zamolba za sporazumni raskid ugovora o radu
5. Prijedlog financijskog plana za 2023. Godinu
6. Razno

### **67. sjednica: 23. studenog 2022.**

#### DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika s 66. sjednice Upravnog vijeća DV Hlojkica Delnice
2. Poslovnik o radu Odgojiteljskog vijeća DV Hlojkica, Delnice
3. Poslovnik o radu Upravnog vijeća DV Hlojkica, Delnice
4. Kućni red Vrtića
5. Odabir kandidata po natječaju, radno mjesto odgojitelj
6. Razno

### **68. sjednica: 7. prosinca 2022. godine**

#### DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika s 67, sjednice Upravnog vijeća DV Hlojkica Delnice
2. Kurikul DV Hlojkica, Delnice za razdoblje od 2022. do 2027. godine

3. Odluka o raspisivanju natječaja za ravnatelja/icu DV Hlojkica
4. Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja/icu pripravnika/icu- 1 izvršitelj/ica
5. Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćnk/ica za djecu s teškoćama u razvoju – 1 izvršitelj/ica
6. Razno

#### **69. sjednica: 28. prosinca 2022. godine**

##### **DNEVNI RED:**

1. Verifikacija Zapisnika s 68. sjednice Upravnog vijeća DV Hlojkica Delnice,
2. Usvajanje Statuta Dječjeg vrtića Hlojkica
3. Usvajanje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV Hlojkica
4. Odabir kandidata po natječaju, odgojitelja pripravnik 1 izvršitelj
5. Odabir kandidata po natječaju, pomagač za djecu s teškoćama u razvoju – 1 izvršitelj
6. Sporazumni raskid uovora
7. Razno

#### **70. sjednica: 23. siječnja 2023. godine**

##### **DNEVNI RED:**

1. Verifikacija Zapisnika sa 67. Sjednice Upravnog vijeća DV Hlojkica
2. Razno

#### **Od siječnja 2023. konstituirano je novo Upravno vijeće**

#### **1. konstituirajuća sjednica: 23. siječnja 2023. godine**

##### **DNEVNI RED:**

1. Verifikacija članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića HLOJKICA
2. Izbor za zapisničara/ku Upravnog vijeća DV HLOJKICA
3. Izbor za predsjednika Upravnog vijeća DV HLOJKICA
4. Razno

#### **2. sjednica: 31. siječnja 2023. godine**

##### **DNEVNI RED:**

1. Verifikacija Zapisnika s 70.sjednice UV DV HLOJKICA
2. Verifikacija Zapisnika s 1. konstituirajuće sjednice UV DV Hlojkica
3. odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremač/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno vrijeme
4. Financijsko izvješće za 2022. godinu
5. Razno

### **3. sjednica: 10. veljače 2023. godine**

#### **DNEVNI RED:**

1. Verifikacija Zapisnika s 2. sjednice UV DV HLOJKICA
2. Otvaranje pristiglih prijava za radno mjesto ravnatelj/ica DV HLOJKICA
3. Razno

### **4. sjednica: 16. veljače 2023. godine**

#### **DNEVNI RED:**

1. Verifikacija Zapisnika s 3. sjednice UV DV HLOJKICA
2. Razgovor s kandidatkinjama za radno mjesto ravnatelj/ica DV HLOJKICA
3. Odluka o načinu glasovanja kod izbora ravnatelja/ice za naredno mandatno razdoblje
4. Prijedlog o izboru ravnatelja/ice
5. Razno

### **5. sjednica: 28. veljače 2023. godine**

1. Verifikacija Zapisnika s 4. sjednice UV DV HLOJKICA
2. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića HLOJKICA
3. Prijedlog o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Hlojkica
4. Sporazumni raskid ugovora o radu C.P.
5. Sporazumni raskid ugovora o radu H.T.
6. Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgajatelj neodređeno puno radno vrijeme - 2 izvršitelja/ice
7. Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto domar neodređeno nepuno radno vrijeme - 1 izvršitelj/ica
8. Pravilnik o upisu i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću HLOJKICA
9. Razno

### **6. sjednica: 24. ožujka 2023. godine**

#### **DNEVNI RED:**

1. Usvajanje pravilnika o upisu djece i ostvarivanje prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću HLOJKICA
3. Razmatranje žalbi/molbi po provedenom postupku upisa u pedagošku 2022./2023. godinu
4. Razno

### **7. sjednica: 27. ožujka 2023. godine**

#### **DNEVNI RED:**

1. Usvajanje izmjena i dopuna Financijskog plana DV HLOJKICA za 2023. godinu

### **8. sjednica: 4. travnja 2023.**

**DNEVNI RED:**

1. Verifikacija Zapisnika s 5. sjednice UV DV HLOJKICA
2. Verifikacija Zapisnika s 6. sjednice UV DV HLOJKICA
3. Verifikacija Zapisnika s 7. sjednice UV DV HLOJKICA
4. Odabir kandidata po natječaju, radno mjesto odgojitelj/ice – 2 izvršitelja
5. Odabir kandidata po natječaju, radno mjesto spremač/ica -1 izvršitelj
6. Razno

**9. sjednica: 24. travnja 2023.**

**DNEVNI RED:**

1. Verifikacija Zapisnika sa 8. sjednice UV DV HLOJKICA
2. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV HLOJKICA
3. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta DV HLOJKICA
4. Odluka o upisu djece u Dječji vrtić HLOJKICA u pedagoškoj 2023./2024. godini
5. razno

**10. sjednica: 11. svibnja 2023.**

**DNEVNI RED:**

1. Odluka o promjeni ugovora o zasnivanju radnog odnosa iz nepunog u puno radno vrijeme za stručnu suradnicu psihologinju I. T. R.

**11. sjednica: 15. lipnja 2023.**

**DNEVNI RED:**

1. Verifikacija Zapisnika s 9. sjednice UV DV HLOJKICA
2. Verifikacija Zapisnika s 10. sjednice UV DV HLOJKICA
3. Odabir kandidata po natječaju, radno mjesto domar/ica , na neodređeno nepuno radno vrijeme, 1 izvršitelj/ica
4. Odluka o oslobađanju učešća za ml. E.G., A.LJ., N.Š., N.K. i I.K.
5. Razno

**12. sjednica: 27. lipnja 2023.**

**DNEVNI RED:**

1. Verifikacija zapisnika s 11. sjednice UV DV HLOJKICA
2. Prijedlog odluke izmjene Statuta
3. Odluke o pristiglim žalbama na upise u DV HLOJKICA za pedagošku godinu 2023./2024.
4. Izvješće o radu Povjerenstva o privremenoj listi za upise
5. Razno

### 13. sjednica: 10. srpnja 2023.

#### DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika 12. sjednice UV
2. Odluka o izmjeni Statuta
3. Polugodišnji financijski izvještaj Vrtića
4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Vrtića
5. Izvješće o radu Povjerenstva za upise
6. Razno

## 9. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE

Rad stručne suradnice pedagoginje odvijao se prema Godišnjem planu i programu, a realizirao se u neposrednoj interakciji djecom roditeljima, odgojiteljima, u poslovima na razini stručnog tima i u ostalim poslovima na razini ustanove.

PODRUČJE RADA	SADRŽAJI RADA
<b>DIJETE</b>	<p>Praćenje procesa prilagodbe novoupisane djece. Praćenje i procjenjivanje aktualnih potreba djeteta, pravodobnost i kvaliteta njihovog zadovoljavanja s naglaskom na uvažavanje različitosti. Praćenje djetetovog ponašanja tijekom njegove interakcije s drugom djecom, odgojiteljima i drugim odraslim sudionicima procesa. Praćena je primjerenost organizacije djetetova života u skupini i cjelokupnog procesa kako bi se djeci u što većoj mjeri omogućilo individualno zadovoljavanje potreba, te podržavala djetetova inicijativa u usklađivanju dnevnog ritma aktivnosti u vrtiću. Svakodnevno ostvarivala neposredan kontakt s djecom (pedagoški rad u odgojno-obrazovnom procesu). Poticala djecu pred polazak u školu na području predčitalačkih i predmatematičkih vještina (individualni i grupni rad). Sudjelovanje u Povjerenstvu za upis djece u novu pedagošku godinu i formiranje odgojno obrazovnih skupina. Vrednovanje postignuća u odnosu na cjelovit razvoj djeteta</p> <p>Individualni i grupni rad s djecom.</p> <p>Po potrebi pedagoginja je odlazila u područni odjel u Brodu na Kupi.</p> <p>Za različite potrebe pisana su mišljenja o psihofizičkom statusu pojedine djece u suradnji s odgojiteljicama.</p> <p>Pedagoginja se uključivala u neke vrtićke aktivnosti: posjet Crvenom križu, odlazak na izlete s skupinama – Dječja kuća Rijeka,</p>

	Ivanina kuća bajke - Ogulin, posjet vatrogascima, obilježavanje raznih značajnijih datuma, vježba evakuacije
<b>ODGOJITELJI</b>	<p>Suradnja s odgojiteljima u procjenjivanju potreba djece te njihovu uvažavanju u odgojno – obrazovnom procesu. Suradnja s odgojiteljima na uvođenju inovacija u metodici rada s djecom. Pomoć i suradnja u vođenju pedagoške dokumentacije (briga i nadzor o pravovremenom i urednom vođenju pedagoške dokumentacije) te pri stručnom usavršavanju. Pomoć u prikupljanju i raščlambi podataka dobivenih neposrednim promatranjem djeteta i podataka dobivenih od roditelja. Suradnja u organizaciji rasporeda dnevnih aktivnosti i pomoć u osmišljavanju i strukturiranju kutića ili centara aktivnosti. Poticanje stjecanja vještina timskog rada Pomoć u strukturiranju individualnih razgovora (radionica o provođenju individualnih razgovora u vrtiću). Praćenje i pružanje stručne pomoći odgojiteljima pripravnicima i odgojiteljima mentorima (refleksije nakon provedene ogledne aktivnosti).</p> <p>Koordinator projekta EKO VRTIĆA i Say Hello to the World.</p>
<b>RODITELJI</b>	<p>Provodila inicijalne razgovore prilikom upisa u Vrtić. Informirala nove roditelje o obilježjima institucionalnog odgoja i obrazovanja predškolske djece te posebnostima vrtića i skupine. Pripremala roditelje i pratila proces prilagodbe djeteta na vrtić/jaslice. Svakodnevno kontaktirala s roditeljima i provodila savjetodavni rad u rješavanju razvojne i odgojne problematike. Podrška roditeljima kroz individualne razgovore. Informirala roditelje o promjenama izvršenima na razini vrtića, odgojne grupe. Stvarala uvjete za roditeljske evaluacije vrtićkih programa (anketa o zadovoljstvu Vrtićem – studeni i prosinac), uvažavanje roditeljskih stavova i procjena.</p> <p>Roditeljski sastanak za novoupisanu djecu, roditeljski sastanak za roditelje predškolaca, individualni razgovori</p>
<b>STRUČNA USAVRŠAVANJA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Djeca i dijabetes – priprema za vrtić i školu, Abbot diabetes tim</li> <li>– Digitalna jabuka: Canva, Padlet, Google sites, KOHO pedagogija</li> <li>– Pedagoška dokumentacija kao razvojni poticaj, ALFA edukacije</li> <li>– Pedagog u podršci razvoja kurikuluma u dječjem vrtiću, AZOO</li> <li>– Možemo li učiniti nešto za žrtve nasilja u obitelji?-okrugli stol, GDCK Delnice</li> <li>– Digitalna transformacija dječjih vrtića, OKITOKI</li> <li>– Otkrij, primjeni, promijeni – alati i strategije za rad, Sinapsus</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Živjeti zdravo u vrtiću u PGŽ, NZJZ PGŽ</li> <li>– Rastimo zajedno u svakoj obitelji, Centar rastimo zajedno</li> <li>– Poremećaji senzorne integracije kod djece u dobi od 3. g. do polaska u školu, Udruga Rast</li> <li>– Naša mala knjižnica, Okrugli stol, NMK</li> <li>– Zajednica učenja dječjih vrtića Gorskog kotara: Kako djeca uče, Profesionalna uloga odgojitelja, Na putu do partnerstva, Dječji temperament</li> <li>– Integrirano učenje kroz pokret u neposrednom odgojno – obrazovnom radu, Centar za istraživanje djetinjstva, UFRi</li> <li>– Drugi korak u sigurnim rukama, CK Rijeka</li> <li>– Susret međunarodnih ekoškola Hrvatske, Udruga Lijepa naša</li> </ul>
<b>SURADNJA S RAVNATELJICOM I STRUČNIM TIMOM</b>	<p>Sudjelovala u rasporedu odgojitelja i novoupisane djece po skupinama. Surađivala u postavljanju i ostvarenju osnovnih zadaća i poslova u Godišnjem planu i programu i Kurikulumu dječjeg Vrtića. Dogovarala se o zajedničkoj strategiji djelovanja u odnosu na aktualna zbivanja na razini Vrtića. Davala stručnu potporu ravnateljici u poštivanju pedagoških načela organizacije rada Vrtića. Savjetovala ravnateljicu kod nabavka stručne literature i didaktike.</p> <p>Sudjelovanje u stručnoj razmjeni informacija. Timsko sudjelovanje u prezentiranju postignuća odgojno – obrazovne prakse Vrtića.</p> <p>Pomoć u organizaciji rada prema potrebama djece i roditelja te rad na poboljšanju kvalitete života djece u Vrtiću.</p>
<b>DRUŠTVO</b>	<p>Surađivala s društvenim čimbenicima iz neposrednog vrtićkog okruženja u svrhu realizacije i obogaćivanja postojećeg programa u Vrtiću (gradske ustanove i udruge). Surađivala i izmjenjivala iskustva s drugim vrtićima i odgojno-obrazovnim institucijama i ustanovama (Dječji vrtići Gorskog kotara, Dječji vrtić Matulji) - surađivala sa školskim stručnim suradnikom OŠ I. G. Kovačića Delnice vezano uz upis djece u prvi razred. Surađivala s OŠ Fran Krsto Frankopan Brod na Kupi (IPO Brod na Kupi). Surađivala u cilju usavršavanja odgojitelja i stručnih djelatnika vrtića.</p> <p>Sudjelovala na sastancima kolegija Gradonačelnika. Suradnja s FFRi. Suradnja s Udrugom Lijepa naša kroz provedbu projekta EKO VRTIĆ. Suradnja s Fini zavodom, Slovenija kroz provedbu projekta Say Hello to the World. Pisanje tekstova za web stranicu Vrtića.</p>
<b>OSTALI POSLOVI</b>	<p>Vođenje evidencije rada pedagoga. Provođenje aktivnosti suradnje s ostalim zaposlenicima u Vrtiću. Pripremanje i kooordinacija</p>

	ostalih zaposlenika uključenih u stvaranje uvjeta za realizaciju bitnih zadaća kurikuluma Vrtića. Sudjelovala na Kolegiju Gradonačelnika, sudjelovala na sastancima projekta Delnice-Zdravi Grad. Poslovi po nalogu ravnatelja.
--	---

## 10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA STRUČNE SURADNICE PSIHOLGINJE

PODRUČJE	SADRŽAJI RADA
<b>DIJETE</b>	<p>S početkom pedagoške godine 2022./2023. najveći fokus u radu bio je vezan za prijem nove djece u jaslice odnosno vrtić te praćenje njihove prilagodbe. Pojedini roditelji su u tom periodu imali potrebu zatražiti dodatne informacije i podršku tijekom toga, za njih stresnog perioda. S tim roditeljima su obavljani individualni savjetodavni razgovori. Potrebe i razvoj sve djece vrtića praćene su kontinuirano tijekom cijele godine, u suradnji s odgojiteljicama skupina. Kod djece s izraženim odstupanjima praćenje razvojnog statusa se pojačano provodilo, uz individualan rad u kabinetu psihologinje te redovitu razmjenu informacija s roditeljima i, po potrebi, upućivanje roditelja u vanjske ustanove radi daljnje obrade i, po potrebi, tretmana. Za procjenu razvojnog statusa korištene su razvojne liste koje su ispunjavale odgojiteljice te individualno primjenjivani psihologijski testovi, uz promatranje ponašanja djeteta u grupi i prikupljanje podataka iz dostupnih upitnika te intervjua s roditeljima. Za djecu kod kojih su uočene određene teškoće vođeni su Dosjei djeteta. Roditelji su tijekom godine donosili relevantnu dokumentaciju stručnjaka i različitih ustanova. Kroz mjesec listopad provedeno je sa svom djecom školskim obveznicima grupno ispitivanje razvojnog statusa te po potrebi kod pojedine djece ispitivanje vizuoperceptivnih sposobnosti i logičkog rezoniranja. Odgojiteljice su upućene u dobivene podatke odnosno upućene su kod koje djece je potrebno koja područja razvoja dodatno poticati. Vanjska suradnica logopedinja i psihologinja vrtića su redovito izmjenjivale informacije o svoj djeci kod koje je uočena potreba za uključivanjem u logopedski tretman te se po potrebi konzultirale sa školskom edukacijskom rehabilitatoricom, kod koje su i upućivana djeca u tretman koje se pokazala potreba za time. Obavljani su također razgovori s roditeljima djece kod koje je uočena potreba za dodatnim radom ili upitna spremnost za školu te su roditelji savjetovani na koji način poticati razvoj djeteta. Roditeljima je podijeljen pripremljeni materijal s igrama za njih i njihovu djecu za poticanje predvještina čitanja i pisanja. Kroz mjesec travanj provedeno</p>

	<p>je testiranje spremnosti za školu djece školskih obveznika, u suradnji s edukacijskom rehabilitatoricom OŠ „I. G. Kovačić“ Delnice. Po testiranju su roditelji pojedine djece pozvani na savjetodavni razgovor, a svim roditeljima je pružena mogućnost konzultacija sa psihologinjom vrtića što je većina i iskoristila, bilo telefonski bilo osobnim dolaskom.</p> <p>Po potrebi psihologinja je odlazila u područni odjel u Brodu na Kupi. Za različite potrebe pisana su mišljenja o psihofizičkom statusu pojedine djece.</p> <p>Psihologinja se uključivala u neke vrtićke aktivnosti (npr. posjet Crvenom križu, posjet Dječjoj kući u Rijeci i slično).</p>
<p><b>ODGOJITELJI</b></p>	<p>Po početku nove pedagoške godine odgojiteljima je pružena podrška tijekom prijema novoupisane djece, ponajviše u jasličkoj grupi. Uz odgojitelje je praćena prilagodba te su redovito izmjenjivane informacije. Tijekom svakodnevnog obilaska skupina također se s odgojiteljima na dnevnoj bazi razmjenjuju bitne informacije te se ondje gdje bi se ukazala pojačana potreba, pruža dodatna podrška u smislu postupaka i metoda rada s pojedinom djecom, komunikacije s roditeljima i slično. U određenim slučajevima, zajedno s odgojiteljicama i pedagoginjom su održani sastanci s roditeljima pojedine djece što se pokazalo izuzetno korisno. Pritom je konkretiziran plan rada, postupci pojedinih dionika i period praćenja djeteta. Odgajatelji su informirani o važnim informacijama dobivenima od roditelja ili od strane vanjskih stručnjaka odnosno ustanova.</p> <p>Za odgajateljice je održana radionica na temu osobitosti dječjega temperamenta. Zajednički je planiran raspored i tijek adaptacije novoupisane djece. Odgojiteljice su tijekom godine sudjelovale u praćenju razvojnog statusa djece ispunjavanjem razvojnih lista, ali i neizostavnim osobnim zapažanjima djece.</p>
<p><b>RODITELJI</b></p>	<p>Roditelji su se tijekom godine bez ustručavanja javljali tražeći razgovor gdje bi dobili prije svega podršku, ali i savjet glede problematike s kojom se javljaju (npr. rastava braka, odbijanje odlaska u vrtić, teška prilagodba djeteta i sl.). Pojedini roditelji su bili pozivani od strane stručnih suradnica vrtića te je općenito uspostavljena dobra suradnja s roditeljima. Pritom su neki roditelji upućeni na daljnje obrade, s nekima su razmijenjene relevantne informacije, nekima je pružena podrška i savjet glede odgojnih izazova s kojima se susreću. Neki su roditelji prakticirali telefonske konzultacije dok su neki tražili sastanak. S roditeljima djece predškolaca održan je roditeljski sastanak na temu spremnosti za polazak u školu te su im podijeljeni i pripadajući letci. Kako je ranije navedeno, za roditelje su pripremljeni materijali vezani za poticanje vještina potrebnih za usvajanje</p>

	školskoga gradiva, a održane su i dvije radionice na temu prepoznavanja i zadovoljavanja dječjih potreba. S roditeljima novoupisane djece i njihovom djecom održani su inicijalni razgovori te potom i predavanje o prilagodbi djeteta na vrtić odnosno jaslice u sklopu roditeljskoga sastanka. Također je održan i sastanak za roditelje novoupisane djece na temu prilagodbe na vrtić. Za roditelje jasličkih grupa pripremljen je letak na temu odvikavanja od pelena.
<b>STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrirano učenje uz pokret. Centar za istraživanje djetinjstva UFRI, edukacija. Delnice, 18.9. i 12.12. 2022.</li> <li>- Kako djeca uče. Maša Basara, zajednica učenja. Čabar, 13.10.2022.</li> <li>- Profesionalna uloga odgojitelja. Hajra Bubnić, zajednica učenja. Vrbovsko, 8.2.2023.</li> <li>- Na putu do partnerstva. Mirna Švast, zajednica učenja. Fužine, 28.2.2023.</li> <li>- Dječji temperament. Ivona Topić Rački, zajednica učenja. Delnice, 26.4.2023.</li> <li>- Drugi korak u sigurnim rukama. Crveni križ Rijeka, radionica. Delnice, 19.4.2023.</li> <li>- Otkrij, primijeni, promjeni – alati i strategije za rad. Sinapsus, trening. Online, 23.-27.1.2023.</li> <li>- Možemo li učiniti nešto za žrtve nasilja u obitelji? GDCK Delnice, okrugli stol. Delnice, 16.11.2023.</li> <li>- Okrugli stol stručnih suradnica Gorskog kotara. OŠ Skrad, okrugli stol. Delnice, 15.6.2023.</li> <li>- Program mentorske podrške Centra za ranu intervenciju u djetinjstvu. Udruga Rijeka 21, radionica. Online, 18.2., 3.6. i 13.6.2023.</li> <li>- Čarolija roditelja. Savjetovalište „Izvor“, GDCK Delnice, radionica. 15.2.2023.</li> </ul>
<b>OSTALI POSLOVI</b>	<p>Redovito se odvija suradnja s vanjskom suradnicom logopedinjom Majom Dragoslavić te s edukacijskom rehabilitatoricom Savjetovališta „Izvor“ Jelenom Mance Ljubobratović, gdje upućujemo djecu s teškoćama kojima je potrebna podrška iz toga područja rada. Kontinuirano se, a osobito tijekom upisnog postupka u osnovnu školu surađuje s OŠ „I. G. Kovačić“ Delnice. Suradnja se odvijala i s GDCK-a Delnice, vrtićima s područja Gorskog kotara, Muzejom za umjetnost i obrt u sklopu projekta „Ruksak pun kulture“</p> <p>Izrađen je Godišnji plan i program rada stručnog suradnika psihologa te izvješće o radu u protekloj pedagoškoj godini.</p>

## 11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE

Tijekom cjelokupnog odgojno–obrazovnog procesa bila sam u funkciji stvaranja motivacije odgojiteljima, poticanja njihovog stručnog usavršavanja, proširivanja njihove opće i radne kulture, te otklanjanja svih prepreka za izražavanje kreativnosti svakog svog djelatnika. Takvim pristupom u radu željela sam poticati kreativno i savjesno obavljanje i izvršavanje obveza pojedinca. Posebno težište bio mi je rad na poboljšavanju svih oblika komunikacije, kako međusobno, tako i s roditeljima i djecom te vanjskim suradnicima koji su sudionici našeg rada. Temelj moga rada jest građenje kvalitetnih odnosa cjelokupnog odgojno–obrazovnog procesa jer smatram da je on temelj napretka. Prihvaćala sam ideje djelatnika i kroz osiguranje materijalnih uvjeta omogućavala da se one razvijaju i realiziraju.

Tijekom pedagoške godine ostvarila sam sljedeće aktivnosti neophodne za pravilno funkcioniranje rada Vrtića:

- Provela sam u suradnji s Povjerenstvom javne upise za redovne programe
- Formirala skupine uz dogovor sa odgojiteljima i pedagoginjom
- Organizirala inicijalne razgovore s roditeljima novoupisane djece
- Organizirala pedagošku godinu i rad radnica
- Organizirala i pratila rad u redovnim programima
- Nadgledala kvalitetu vođenja pedagoške dokumentacije
- Organizirala rad tokom ljeta
- Utvrdila potreban broj radnika za ljeto
- Izvršila raspored i zaduženja odgojitelja
- Organizirala zamjene za odsutne radnike
- Donijela Plan godišnjih odmora
- Nadzirala tjedne i dnevne organizacije rada
- Vodila evidenciju prisutnosti na poslu i realizaciju sati rada
- Sudjelovala u organizaciji proslava i izleta
- Koordinirala rad svih skupina i radnica
- Vodila brigu oko nabavke didaktike
- Osigurala nabavu likovno-tehničkog materijala
- Osigurala nabavu potrošnog materijala i materijala za čišćenje
- Osigurala nabavu pedagoške dokumentacije
- Osigurala radnu odjeću i obuću
- Osiguravala nabavku stručne literature
- Suradivala s dobavljačima kako bi odabrala najkvalitetnijeg i najpovoljnijeg te sklapala Ugovore s njima
- Osigurala obavezne zdravstvene preglede zaposlenika i laboratorijske kontrole
- Osigurala nadzor nad prehranom djece
- Osigurala financijska sredstva uz dogovor s Upravnim vijećem i Osnivačem
- Sudjelovala u izradi Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića
- Izradila godišnji plan i program ravnatelja
- Sudjelovala u izradi Godišnjeg izvješća o radu
- Izradila Program rada predškole

- Prema Planu i programu vrtića rukovodila organizacijom i realizacijom aktivnosti vezanih uz obilježavanje prigodnih datuma, karnevalske svečanosti, Dana vrtića, izleta, izložbi te medijskoj prezentaciji programa
- Pripremila i vodila sjednice Odgojiteljskog vijeća
- Odobravalala stručna usavršavanja van Vrtića
- Stručno se usavršavala
- Izradila izvješće o radu ravnatelja
- Vodila odlaznu knjigu pošte
- Zaprimala i urudžbirala dokumente za Urudžbeni zapisnik
- Izradila financijske planove i izvješća
- Izradila Plan nabave i izvješće
- Skupljala dokumentaciju o radu vrtića – članci, videozapisi, fotografije...
- Promicala i afirmirala rad vrtića u medijima, mjestu i šire
- Sudjelovala u radu Gradskog vijeća po pozivu i prema potrebi
- Sudjelovala na kolegiju Gradonačelnika
- Zastupala Ustanovu

## 12. ZAKLJUČAK

- U pedagoškoj 2022./23. godini Vrtićem je bilo obuhvaćeno 118 djece u pet odgojno-obrazovnih skupina (tri vrtiće i dvije jasličke) u Matičnom objektu, 11-ero djece u PO u Brodu na Kupu te 14- ero djece putem Programa predškole
- Vrtić je kadrovski ekipiran i svi radnici imaju odgovarajući stupanj i vrstu stručne spreme.
- Ostvareno je povećanje stručnog kadra zaposlenjem stručnog suradnika – psihologa na puno radno vrijeme. I nadalje se osjeća potreba za zaposlenjem zdravstvene voditeljice i odgojitelja čime bi se kvaliteta odgojno - obrazovnog rada poboljšala. Zaposlen je i jedan pomoćnik za djecu s teškoćama
- Bogatstvo materijala i različitih poticaja omogućuje djeci učenje kroz iskustvo i neposredno doživljavanje svijeta.
- Rast i razvoj djeteta osigurava se kroz zdrav način života u Vrtiću – zdrava prehrana, izmjena ritma aktivnosti, boravci na zraku, svakodnevne tjelesne aktivnosti.
- Njegovamo suradnju s roditeljima kroz individualne razgovore, razne radionice,...
- Odgojitelji se redovito stručno osposobljavaju kroz stručna savjetovanja u Agenciji za odgoj i obrazovanje kao i ostalih organizatora (Centar za istraživanje djetinjstva, UFRI, Umrežavanje vrtića na području Gorskog kotara). Također provode individualna stručna usavršavanja koristeći stručnu literaturu.
- Kroz različite aktivnosti kvalitetno surađujemo sa svim vrtićima Gorskog kotara, a suradnju smo proširili i na vrtiće naše županije, a nastojimo proširiti suradnju na vrtiće iz drugih županija i stranih zemalja.
- Vrtić se vrlo često medijski prezentirao kroz članke u glasilima, putem web i Facebook stranice Vrtića te Radija Gorski kotar.
- Sudjelovali smo na manifestacijama u Gradu.

- Organizirali smo humanitarne akcije te prikupljena sredstva donirali potrebitima.
- Kontinuirano radimo na preuređenju Vrtića i poboljšanju kvalitete.
- Ostvarujemo dobru suradnju s lokalnom zajednicom, školama, Gradskom knjižnicom, radnim mjestima naših roditelja, sportskim klubovima, vrtićima u okruženju te Učiteljskim fakultetom u Rijeci, Filozofskim fakultetom u Rijeci